

Datum: 17.2.2025  
Št. JN JN 01/2025

Javno naročilo storitev  
»PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV«  
02\_Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik:	JAVNO KOMUNALNO PODJETJE KOMUNALA KOČEVJE d.o.o.
telefon:	Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje +386 1 895 03 40
elektronski naslov:	<a href="mailto:info@komunala-kocevje.si">info@komunala-kocevje.si</a>
spletna stran:	<a href="http://www.komunala-kocevje.si/">http://www.komunala-kocevje.si/</a>
matična številka:	5067804000
ID za DDV:	SI10626271
transakcijski računi:	SI56 1910 0001 0306 886 – DBS d.d. SI56 0232 0001 2835 239 – NLB d.d.

## Povabilo k oddaji ponudbe

Naročnik na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila storitev »PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV«.

vrsta postopka:	Odpri postopek
predmet naročila:	Storitve
naslov naročila:	Prevzem, odvoz, obdelava in odstranjevanje odpadkov
sklopi	<p>Javno naročilo je razdeljeno v sklope, in sicer:</p> <p>SKLOP A          SKLOP B          SKLOP C          SKLOP D          SKLOP E          SKLOP F          SKLOP G          SKLOP H</p> <p>Obseg posameznega sklopa je razviden iz tehničnih specifikacij (točka 10. te dokumentacije). Ponudniki lahko oddajo ponudbo za izvedbo javnega naročila v posameznem sklopu ali v več, tudi vseh, razpisanih sklopih. Ponudbe ni mogoče oddati za prevzem, odvoz, obdelavo in odstranjevanje posameznih odpadkov iz posameznega sklopa.</p>
variantne ponudbe:	Niso dopustne in se ne bodo upoštevale
način oddaje naročila:	Naročilo se odda s sklenitvijo okvirnega sporazuma
oddaja naročila	Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo izpolnjeval pogoje iz 6. točke dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in tehnične zahteve ter katerega ponudba bo najugodnejša.
obdobje oddaje naročila:	Naročilo se oddaja za obdobje enega (1) leta od sklenitve okvirnega sporazuma.
rok veljavnosti ponudbe:	90 dni od datuma za prejem ponudb
objava:	Portal javnih naročil in Uradni list Evropske Unije (skladno z 22. členom in 52. členom ZJN-3)

Naročnik vabi ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili. Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo.

Vabimo Vas, da oddate svojo ponudbo.

Komunalna Kočevje, d. o. o.  
 Direktor  
 Marko Kljun

## 1. Kazalo

1.	Kazalo .....	3
2.	Predmet javnega naročila .....	6
3.	Navodila za pripravo ponudbe .....	6
3.1	Način prevzema dokumentacije .....	6
3.2	Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika: .....	6
3.3	Način in rok za oddajo ponudbe .....	6
3.4	Odpiranje ponudb .....	7
3.5	Pogoji za sklenitev okvirnega sporazuma .....	7
3.6	Dopustnost ponudbe .....	7
	Dopustna ponudba: .....	7
	Ponudba: .....	7
	Preverjanje prejetih ponudb: .....	8
	Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe: .....	8
	Neobičajno nizka cena .....	9
	Predložitev ali navedba neresničnih izjav: .....	9
3.7	Odločitev v postopku javnega naročila .....	9
	Ustavititev postopka: .....	9
	Zavrnitev vseh prejetih ponudb: .....	9
	Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila: .....	9
	Sklenitev okvirnega sporazuma: .....	10
	Odstop od izvedbe naročila: .....	10
	Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba: .....	10
3.8	Vpogled .....	11
3.9	Pravno varstvo .....	11
4.	Ostala določila .....	12
4.1	Predpisi in uporaba dokumentacije .....	12
4.2	Jezik postopka in ponudbe .....	12
4.3	Javnost in zaupnost postopka .....	12
4.4	Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila .....	13
	Vrednost ponudbe: .....	13
	Vir sredstev: .....	13
	Plačila: .....	13
4.5	Dodatna naročila .....	14
5.	Pogoji za priznanje sposobnosti .....	15
5.1	Razlogi za izključitev .....	15
	Pogoj 1: .....	15
	Pogoj 2: .....	16

Pogoj 3: .....	16
Pogoj 4: .....	16
Pogoj 5: .....	17
Pogoj 6: .....	17
Pogoj 7: .....	17
Pogoj 8: .....	17
5.2 Poslovna in finančna sposobnost .....	17
Pogoj 9: .....	18
Pogoj 10: .....	18
5.3 Tehnična in strokovna sposobnost .....	18
Pogoj 11: .....	18
Pogoj 12: .....	18
Pogoj 13: .....	20
5.4 Referenčni pogoji .....	20
Pogoj 14: .....	20
6. Samostojna ponudba / skupna ponudba / ponudba s podizvajalcem .....	22
6.1 Samostojna ponudba .....	22
6.2 Skupna ponudba .....	22
6.3 Ponudba s podizvajalcem .....	22
7. Finančna zavarovanja .....	24
7.1 Zavarovanje za resnost ponudbe .....	24
7.2 Zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma .....	24
8. Obvladovanje koruptivnih tveganj .....	25
8.1 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta .....	25
9. Tehnične specifikacije .....	26
9.1 Splošno .....	26
<b>9.2 Sklop A</b> .....	28
<b>9.3 Sklop B</b> .....	29
<b>9.4 Sklop C</b> .....	29
<b>9.5 Sklop D</b> .....	30
<b>9.6 Sklop E</b> .....	30
<b>9.7 Sklop F</b> .....	31
<b>9.8 Sklop G</b> .....	31
<b>9.9 Sklop H</b> .....	32
10. Okvirni sporazum - vzorec .....	33
11. Obrazci .....	52
11.1 Obrazec št. 1 – Podatki o ponudniku .....	53
11.2 Obrazec št. 2 – Ponudba in predračun .....	55
11.3 Obrazec št. 3 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca .....	59
11.4 Obrazec št. 4 - Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika .....	61

11.5	Obrazec št. 5 - Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov.....	63
11.6	Obrazec št. 6 – Pooblastilo gospodarskega subjekta za pridobitev podatkov .....	65
11.7	Obrazec št. 7 - Pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov .....	66
11.8	Obrazec št. 8 - Izjava gospodarskega subjekta .....	67
11.9	Obrazec št. 9 – ESPD .....	68
11.10	Obrazec št. 10 - Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila .....	69
11.11	Obrazec št. 11 - Seznam referenc ponudnika.....	74
11.12	Obrazec št. 12 – Potrdilo naročnika (priloga k razpisnemu obrazcu št. 11).....	75
11.13	Obrazec št. 13 – Menična izjava kot zavarovanje za resnost ponudbe .....	76
11.14	Obrazec št. 14 – Vzorec menične izjave kot zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti ..	78

## 2. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je prevzem, odvoz, obdelava in odstranjevanje odpadkov za potrebe Javnega komunalnega podjetja Komunalna Kočevje d.o.o., Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje. Naročnik oddaja javno naročilo za čas 12 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma.

Naročilo je razdeljeno na sklope. Obseg posameznega sklopa je razviden iz opisa v tehničnih specifikacijah.

Naročnik bo materiale in storitve naročal po dejanskih potrebah glede na dinamiko izvajanja del skozi obdobje javnega naročila.

## 3. Navodila za pripravo ponudbe

### 3.1 Način prevzema dokumentacije

Dokumentacija je na voljo ponudnikom na spletnem mestu naročnika <http://www.komunala-kocevje.si/>.

### 3.2 Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika:

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, kar bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji. Vsak dodatek k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postane sestavni del dokumentacije. Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za prejem ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

### 3.3 Način in rok za oddajo ponudbe

Ponudnik odda ponudbo na <https://ejn.gov.si/> v \*.pdf ali \*.jpg formatu ali \*.tif formatu do dne **24.3.2025** do **12.00** ure. Navodila za pripravo/oddajo ponudb: <https://ejn.gov.si/>.

V kolikor v predmetni dokumentaciji ni posebej določeno, se dokumenti iz ponudbe naložijo v ustrezne razdelke v sistemu eJN2.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

**Skladno z določilom 37. člena ZJN-3 naročnik brez uporabe elektronskih komunikacijskih sredstev določa, da ponudniki oddajo izpolnjen razpisni obrazec št. 13 - Zavarovanje za resnost ponudbe - Menična izjava izdajatelja menice s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, skupaj z eno (1) blanco menico na naslov:**

**Komunalna Kočevje d. o. o.  
Tesarska ulica 10  
1330 Kočevje**

---

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudnik naj poštno pošiljko opremi z nazivom, naslovom in kontaktno osebo, na prednji strani pa napiše poleg naziva in naslova naročnika še oznako: **NE ODPIRAJ! PONUDBA za JN 01/2025**. Naročnik bo kot dopustno upošteval le predložitev v tej točki dokumentacije navedenih obrazcev.

Naročnik bo upošteval le ponudbe, za katere izpolnjen razpisni obrazec št. 13 skupaj z bianco menico bo prispel na naslov naročnika **najpozneje do 24.3.2025 do 12.00 ure (prejemna teorija)**.

Ponudnik sme ponudbo umakniti, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe na enak način, kot jo je oddal. Po poteku roka za predložitev ponudbe ponudnik oddane prijave ne more več spremeniti, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

### 3.4 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo dne **24.3.2025** z začetkom ob **13.00** uri preko sistema e-JN.

Javno bodo objavljeni naslednji podatki: naziv/ime ponudnika in dokument (razpisni obrazec št. 2), ki ga bo ponudnik pripel v zavihek »Predračun« v celoti.

### 3.5 Pogoji za sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo med ponudniki, ki bodo izpolnjevali pogoje iz 6. točke dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in tehnične zahteve, za vsak sklop izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum, na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba, ob uporabi merila cena.

Za naročnika ekonomsko najugodnejša ponudba po merilu cena pomeni ponudbo, ki izpolnjuje zahteve naročnika iz povabila in katere skupna končna ponudbena vrednost brez davka na dodano vrednost je najnižja.

Ponudbene cene so fiksne in nespremenljive za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma.

### 3.6 Dopustnost ponudbe

#### Dopustna ponudba:

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno in pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vse zahtevane dokumente določene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

#### Ponudba:

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te dokumentacije (obrazci in izjave za sestavo ponudbe), ki jo prevzame preko spletne strani naročnika. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščenih oseb ponudnika za podpis ponudbe, ki je navedena v Obrazcu št. 1 – Podatki o ponudniku. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika za osebo, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupini ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev

v skupni ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega partnerja v skupni ponudbi ali s strani pooblaščen osebe tega partnerja. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika tega partnerja za osebo, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za partnerja v skupni.

V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega podizvajalca navedenega v ponudbi oziroma z njegove strani pooblaščen osebe. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca za osebo, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za podizvajalca.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

#### Preverjanje prejetih ponudb:

Naročnik bo prejete ponudbe preveril skladno z določbami ZJN-3.

Naročnik se lahko, ne glede na to ali je takšna izključitev predvidena v tej dokumentaciji ali ne, v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ponudbo, če bi kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

#### Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe:

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbi se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbi se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:



- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi računske napake, ki jo je dopustno popraviti in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, prejete v predmetnem postopku javnega naročanja,

razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Naročnik ob pisnem soglasju ponudnika lahko popravi tudi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložitvi soglasja za popravilo računske napake, le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

#### Neobičajno nizka cena

Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka, in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno v ponudbi. Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka v primerih, ki so določeni v 86. členu ZJN-3.

Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

#### Predložitve ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni dobavitelj ne bo ravnal skladno z 94. členom ZJN-3.

### 3.7 Odločitev v postopku javnega naročila

#### Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadarkoli ustaviti postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije se šteje, da je odločitev vročena.

#### Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije se šteje, da je odločitev vročena.

#### Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila:

Naročnik bo v zakonsko določenem roku sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe.

Naročnik bo ponudnike o svoji odločitvi v postopku javnega naročila za sklenitev okvirnega sporazuma obvestil na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

#### Sklenitev okvirnega sporazuma:

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum. Okvirni sporazum bo naročnik sklenil na način, določen v šestem odstavku 48. člena ZJN-3. Če se ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil zavarovanje za resnost ponudbe – ne glede na razloge za odstop od ponudbe.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe v primeru, da ponudnik:

- v roku 10 dni po podpisu okvirnega sporazuma naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ali
- postane nesolventen, če je v postopku prisilne poravnave, če je kot pravna oseba sprejel sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je nad njim predlagan oziroma uveden stečajni postopek.

#### Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina okvirnega sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila in z izbranimi ponudniki ne bi sklenil okvirnega sporazuma, bo o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila v sistemu eJN2 obvestil vse ponudnike.

#### Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, si pridržuje pravico, da naročilo odda po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, skladno s točko a) prvega odstavka 46. člena ZJN-3. Za neustrezno se šteje ponudba, če ni relevantna za predmetno javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v tej dokumentaciji. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave le v primeru, da bo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

V primeru, da bi naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja prejel le ponudbe, ki niso skladne s to dokumentacijo ali ki bi prispele prepozno ali za katere bi naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni ali ponudbe, katerih cena bi presegala naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročilo oddal po konkurenčnem postopku s pogajanjem, skladno s točko b) prvega odstavka 44. člena ZJN-3. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanjem le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

### 3.8 Vpogled

Po objavi odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika skladno s 35. členom ZJN-3. Ponudnik lahko zahteva vpogled v treh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije naročnik ponudniku lahko zaračuna materialne stroške.

### 3.9 Pravno varstvo

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevki za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave, povabijo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, skladno s prvim odstavkom 25. člena ZPVPJN, vložijo najpozneje v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu, obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudbe.

Zahtevki za revizijo se v skladu s 13.a členom ZPVPJN vložijo preko spletnega informacijskega portala Državne revizijske komisije eRevizija. Preko Portala eRevizija poteka vsakršno sporočanje, obveščanje, vročanje in izmenjava informacij in dokumentov med naročnikom, vlagateljem, Državno revizijsko komisijo, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 4.000,00 EUR, če se zahtevki za revizijo nanašajo na vsebino objave ali dokumentacijo. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(šestmestna številka, ki vključuje tudi številko objave javnega naročila)25.

## 4. Ostala določila

### 4.1 Predpisi in uporaba dokumentacije

#### Predpisi:

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju ZJN-3),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju ZPVPJN),
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/2022 s spremembami in dopolnitvami),
- Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22 s spremembami in dopolnitvami),
- Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14 s spremembami in dopolnitvami),
- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 50/15 s spremembami in dopolnitvami),
- Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občini Kostel (Uradno glasilo Občine Kostel, št. 7/05) ,
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 81/13 Odl. US: U-I-81/11-12),
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/01 s spremembami in dopolnitvami),
- ostali predpisi, ki urejajo področje javnega naročanja,
- ostali predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

### 4.2 Jezik postopka in ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Izjemoma so lahko posamezni deli ponudbe, ki se nanašajo na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, predloženi v tujem jeziku. V tem primeru si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev prevodov dokumentov v tujem jeziku, in sicer v roku, ki ga določi naročnik. Stroške prevoda nosi ponudnik.

### 4.3 Javnost in zaupnost postopka

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« oziroma naročniku predloži sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki določa podatke, ki sodijo pod poslovno skrivnost. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. Sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske službe je naročnik dolžan upoštevati ne glede na to v kateri fazi postopka je le-ta predložen naročniku.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščenec osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

#### 4.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila

##### Vrednost ponudbe:

Vrednost vsake ponudbe mora biti izražena v EUR. Cene se obvezno računajo in vpisujejo na dve decimalni mesti, skupna končna vrednost ponudbe se izračuna in vpiše na dve decimalni mesti.

Cene v ponudbi morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški, povezani s predmetom ponudbe. Ponudbena cena vključuje tudi vse ostale stroške, ki bi lahko vplivali na potek in obseg storitve.

V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Ponujene cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja posla. Pogodbeni stranki se lahko dogovorita zgolj za znižanje ponudbenih cen.

Vrednost ponudbe bo morala vsebovati vse elemente, ki vplivajo na njen izračun. Naročnik dodatnih stroškov, ki ne bodo vključeni v ponudbeno ceno, ne bo priznaval.

##### Vir sredstev:

Naročnik bo zagotovil sredstva v svojem poslovnem načrtu v vsakem letu izvajanja naročila.

##### Plačila:

Naročnik zahteva plačilni rok 30 brezobrestnih dni od datuma prejema računa, ki ga bo dobavitelj izstavil po vsakem izvršenem poslu. Krajši plačilni rok za naročnika ni sprejemljiv.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega dobavitelja. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni dobavitelj v okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plača podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega

naročnik namesto dobavitelja poravna podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, glavni dobavitelj pa bo moral svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega dobavitelja, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V primeru, da glavni dobavitelj naročniku ne bo posređoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3.

#### 4.5 Dodatna naročila

V primeru morebitnih dodatnih naročil, ki bi bila nujno potrebna za izvedbo javnega naročila in neposredno povezana s predmetom javnega naročila, bo naročnik postopal skladno z določbami ZJN-3.

## 5. Pogoji za priznanje sposobnosti

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo ali v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v tako določeno, izpolnjevati vsak od partnerjev v skupni ponudbi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoje za priznanje sposobnosti morajo izpolnjevati tudi gospodarski subjekti, na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik, skladno z določili 81. člena ZJN-3. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik, v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

### 5.1 Razlogi za izključitev

#### Pogoj 1:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),



- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 2:

Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 3:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 4:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.



V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 5:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki mu lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 6:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 7:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta, če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu z določbami 65. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi, ali če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 8:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

## 5.2 Poslovna in finančna sposobnost

#### Pogoj 9:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež ali mora imeti registrirano opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Ponudnik mora imeti ustrezno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in mora biti vpisan v ustrezno evidenco, ki jo vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, skladno s predpisi, ki urejajo varstvo okolja in področje odpadkov.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### Pogoj 10:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, blokiran račun iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot deset dni.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

### 5.3 Tehnična in strokovna sposobnost

#### Pogoj 11:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje formalnih delovnih, kadrovskih in tehničnih pogojev ter nima ustreznih pooblastil, profesionalnih in tehničnih zmožnosti, finančnih virov, opreme in drugih pripomočkov, sposobnosti upravljanja, izkušenj in ugleda ter zaposlenih, ki bodo sposobni izvesti storitev, zahtevanih v javnem naročilu.

Ponudnik mora biti kadrovsko sposoben izvajati naročilo celotno obdobje oddaje naročila (sam ali skupaj s podizvajalci ali skupaj s partnerji v skupni ponudbi) in mora razpolagati z zadostnim številom strokovnega in tehničnega osebja za izvedbo storitev.

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi tehničnimi sredstvi, in sicer na način, da zmore zagotoviti izvedbo vseh storitev, ki so predvidene v tej dokumentaciji kadarkoli in v kakršnemkoli obsegu bi to naročnik zahteval. Naročnik ima pravico kadarkoli preveriti razpoložljivost tehničnih sredstev. Kot dokazilo velja izjava lastnika ali najemna pogodba z lastnikom vozil in/ali opreme za zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, v primeru, da ponudnik / sponudnik / podizvajalec ni lastnik vozil in opreme, iz katere mora izhajati, da bo imel vozila/opremo na razpolago celotno obdobje izvajanja naročila (dokazilo se predloži na podlagi poziva naročnika).

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

#### Pogoj 12:

Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega naročila in mora razpolagati s potrebnimi tehničnimi sredstvi in opremo za uspešno izvedbo storitev. Ponudnik mora imeti zadostne proste kapacitete, da bo lahko začel z izvedbo naročila v roku, ki ga zahteva naročnik, to je po začetku veljavnosti okvirnega sporazuma in nato ves čas izvajanja storitve.

Kot dokazilo velja kopija prometnih dovoljenj in potrdila o homologaciji za vsako vozilo navedeno v ponudbi, kar se predloži na podlagi poziva naročnika.

Zahteve v zvezi z vozili in ostalo opremo:

#### **Zahteve za Sklop A, B:**

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop A ali B mora razpolagati z vsaj 3 (tremi) zabojniki volumna od 30 do 37 m<sup>3</sup> z možnostjo pokritja in vsaj 2 (dvema) voziloma za prevoz tovrstnih zabojnikov.

#### **Zahteve za Sklop C:**

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop C mora razpolagati z vsaj 1 (enim) zabojnikom volumna od 30 do 37 m<sup>3</sup> z možnostjo pokritja in vsaj 1 (enim) vozilom za prevoz tovrstnih zabojnikov oziroma z vsaj 1 (enim) vozilom tipa priklopnik ali polpriklopnik z možnostjo pokritega prevoza vsaj 20 palet odpadka.

#### **Zahteve za Sklop D:**

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop D mora razpolagati z vsaj 3 (tremi) zabojniki volumna od 30 do 37 m<sup>3</sup> z možnostjo pokritja in vsaj 2 (dvema) voziloma za prevoz tovrstnih zabojnikov.

#### **Zahteve za Sklop E:**

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop E mora razpolagati vsaj z 10 (desetimi) cisternami volumna 1 m<sup>3</sup>, 2 (dvema) voziloma za prevzem nevarnih odpadkov iz zbirnega centra naročnika in vsaj z 1 (enim) vozilom za zbiranje nevarnih odpadkov v organizirani akciji po naseljih prispevnega območja naročnika.

#### **Zahteve za Sklop F:**

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop F mora razpolagati z vsaj 2 (dvema) ustreznima, vodotesnima in pokritima zabojnikoma volumna vsaj 20 m<sup>3</sup> in vsaj 1 (enim) vozilom za prevoz tovrstnih zabojnikov.

#### **Zahteve za Sklop G:**

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop G mora razpolagati vsaj z 10 (desetimi) cisternami volumna 1 m<sup>3</sup>, vsaj 2 (dvema) ustrezno pokritima zabojnikoma volumna vsaj 20 m<sup>3</sup> in vsaj 1 (enim) vozilom za prevoz tovrstnih zabojnikov in cistern.

#### **Zahteve za Sklop H:**

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop H mora razpolagati vsaj s 5 (petimi) cisternami volumna 1 m<sup>3</sup>, vsaj 2 (dvema) ustrezno pokritima zabojnikoma volumna vsaj 20 m<sup>3</sup> in vsaj 1 (enim) vozilom za prevoz tovrstnih zabojnikov in cistern.

Vsa vozila, ne glede na sklop, morajo biti tehnično brezhibna, z veljavnimi prometnimi dovoljenji, potrdili o homologaciji in opremljena skladno z veljavnimi cestno prometnimi predpisi v Republiki Sloveniji.

Ponudnik mora zagotoviti tudi odzivni čas, ki ga zahteva naročnik, za sklope, kjer je tako zahtevano v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora izpolnjevati vse predpise, ki se nanašajo na varstvo okolja in predpise, ki urejajo delovna razmerja in varstvo pri delu.

### Pogoj 13:

Ponudnik mora za vse prevzete odpadke zagotoviti ravnanje po prednostnem redu ravnanja z odpadki, kot je to zahtevano v področni zakonodaji.

Ponudnik, ki obdelave (predelave ali odstranjevanja) odpadkov ne zagotavlja samostojno na napravi, ki jo ima v lasti in ima zanjo pridobljena vsa zakonsko predpisana dovoljenja, mora imeti sklenjeno pogodbo z drugim obdelovalcem, iz katere mora jasno izhajati, da se v napravi lahko obdelujejo odpadki, za katere je ponudnik dal ponudbo.

Ponudnik ima lahko za opravljanje storitve, ki so predmet javnega naročila sklenjenih več pogodb z obdelovalci odpadkov. V navedenih primerih mora iz posamezne pogodbe z upravljavcem naprave jasno izhajati, da se na napravi lahko obdelujejo odpadki, za katere daje ponudnik ponudbo, in da bo upravljavec naprave prevzel in ustrezno obdelal (predelal ali odstranil) vse vrste odpadkov in celotno količino odpadkov, ki jih bo ponudnik prevzel od naročnika. Kot dokazilo velja kopija pogodbe z upravljavcem naprave, iz katere izhaja, da bo ponudnik lahko obdeloval odpadke prevzete od naročnika, z navedbo vrst odpadkov in podatkom, da bo ponudnik imel na voljo kapacitete naprave za celotno obdobje izvajanja naročila, v kolikor ponudnik (ali njegov soponudnik / podizvajalec) ni sam upravljavec naprave, v kateri bo lahko obdelal vse vrste odpadkov, ki so predmet njegove ponudbe (dokazilo se predloži v fazi oddaje ponudbe).

Ponudnik, ki bo izbran, bo moral skleniti zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi jo z izvajanjem storitev po tem javnem razpisu povzročil naročniku ali tretji osebi. Letna višina zavarovalne premije ne bo smela biti nižja od 30.000,00 EUR.

### 5.4 Referenčni pogoji

### Pogoj 14:

Ponudnik mora imeti reference, ki se nanašajo na predmet javnega naročila – na prevzem in/ali zbiranje in odvoz odpadkov v obdelavo oziroma odstranjevanje, glede na sklop, za katerega daje ponudbo.

Ponudnik mora imeti v zadnjih treh letih (2022, 2023, 2024) vsaj eno referenco, ki se nanaša na storitev prevzema in/ali zbiranja in odvoza odpadkov v obdelavo oziroma odstranjevanje, in sicer, če:

- daje ponudbo za Sklop A, se mora referenca nanašati na naslednji odpadki: 20 03 01 mešani komunalni odpadki;
- daje ponudbo za Sklop B, se mora referenca nanašati na naslednji odpadki: 20 03 07 kosovni odpadki
- daje ponudbo za Sklop C, se mora referenca nanašati na naslednji odpadki: 17 06 05\* gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest;
- daje ponudbo za Sklop D, se mora referenca nanašati na naslednji odpadki: 20 01 38 les, ki ni naveden pod 20 01 37\*;
- daje ponudbo za Sklop E, se mora referenca nanašati na naslednje odpadke: 15 01 10 embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi, 15 01 11\* kovinska embalaža, ki vsebuje trden oklop (npr. iz azbesta), vključno s praznimi tlačnimi posodami; 15 02 02\* absorbenti, filtrirna sredstva (tudi oljni filtri, ki niso navedene druge), čistilne krpe, zaščitna oblačila, onesnaženi z nevarnimi snovmi, 15 02 03\* absorbenti, filtrirna sredstva, čistilne krpe in zaščitna oblačila, ki niso navedeni pod 15 02 02, 20 01 13\* topila, 20 01 14\* kisline, 20 01 15\* alkalije, 20 01 17\* fotokemikalije, 20 01 26\* olja in maščobe, ki niso pod 20 01 25, 20 01 27\* barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi, 20 01 28 barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01

27\*, 20 01 29\* čistila (detergenti, ki vsebujejo nevarne snovi, 20 01 30 čistila, ki niso navedena pod 20 01 29\*; iz referenčnega potrdila mora izhajati, da se le-to nanaša na vsaj en odpadke iz Sklopa E;

- daje ponudbo za Sklop F, se mora referenca nanašati na naslednji odpadke: 19 08 05 mulji iz čistilnih naprav komunalnih odpadnih voda;

- daje ponudbo za Sklop G, se mora referenca nanašati na naslednje odpadke: 19 08 01 ostanki na grabljah in sitih;

- daje ponudbo za Sklop H, se mora referenca nanašati na naslednje odpadke: 19 08 02 odpadki iz peskolovov,

pri čemer je moralo biti referenčno delo izvajano znotraj referenčnega obdobja, ponudnik pa je imel z naročnikom referenčnega dela sklenjeno pogodbo (lahko tudi okvirni sporazum ali koncesijsko pogodbo).

Referenčno delo mora biti vsebinsko primerljivo zahtevanim delom posameznega sklopa.

Če ponudnik daje ponudbo za več sklopov, mora za vsak sklop, za katerega daje ponudbo, izpolnjevati zahteve iz tega pogoja.

Naročnik bo upošteval samo pozitivna referenčna dela, ki bodo v celoti ustrezala Pogoju 14. Obrazcu morajo biti priložena potrdila naročnikov, in sicer za vsako naročilo, ki ga ponudnik navaja v obrazcu št. 11, v nasprotnem primeru reference ne bodo priznane. Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu, sicer reference ne bodo priznane.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika/soponudnika in/ali podizvajalca ter drugega gospodarskega subjekta, ki sodeluje v ponudbi, zahteva predložitev izjav, dokumentov ali drugih dokazil, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz te dokumentacije. V kolikor naročnik v roku, ki ga bo določil, ne bo prejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudbo takega ponudnika izključil. Dodatna dokazila, ki jih lahko zahteva naročnik so katerakoli dokazila, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz te dokumentacije, predvsem pa dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev navedenih v tej dokumentaciji. Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev za sodelovanje ali predložil zahtevanih dokazil bo naročnik izključil.

## 6. Samostojna ponudba / skupna ponudba / ponudba s podizvajalcem

### 6.1 Samostojna ponudba

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega razpisa.

### 6.2 Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za izključitev in pogojev za priznanje sposobnosti, kjer je tako določeno, ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj.

V primeru, da bo v tem postopku javnega naročanja izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo, so za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi obvezni naslednji dokumenti:

- Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika
- ESPD obrazec
- Pooblastilo gospodarskega subjekta in pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov
- Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov
- Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu)

### 6.3 Ponudba s podizvajalcem

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem.

Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo blaga s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- dokazilo o izpolnjevanju pogojev za priznanje osnovne sposobnosti,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni izvajalec naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje storitev po sklenjenem okvirnem sporazumu, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na sposobnost in so navedeni v tej dokumentaciji.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja pogojev za priznanje sposobnosti, ki so navedeni v tej dokumentaciji. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje naročila in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjenem okvirnem sporazumu za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačil podizvajalcem so obvezna le v primeru, če bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnika kot glavnega dobavitelja. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- glavni izvajalec k svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni izvajalec (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem, so za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi obvezni naslednji dokumenti:

- Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- ESPD obrazec
- Pooblastilo gospodarskega subjekta in pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov
- Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov
- Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu)



## 7. Finančna zavarovanja

### 7.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

SKLOP A	13.400,00 EUR
SKLOP B	7.650,00 EUR
SKLOP C	510,00 EUR
SKLOP D	900,00 EUR
SKLOP E	630,00 EUR
SKLOP F	2.760,00 EUR
SKLOP G	840,00 EUR
SKLOP H	240,00 EUR

V kolikor ponudnik ponuja izvedbo javnega naročila v več sklopih mora ponudnik v ponudbi obvezno predložiti menično izjavo v vrednosti seštevka sklopov, ki so predmet ponudbe. Menični izjavi se priloži podpisana in žigosana menica.

Menico z menično izjavo za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev okvirnega sporazuma,
- predloži v ponudbi neresnične podatke,
- ob sklenitvi okvirnega sporazuma ne izroči naročniku bianco, podpisanih in žigosanih menic z menično izjavo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Neunovčene menice za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje javnega naročila neizbranim ponudnikom vrne.

### 7.2 Zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma

Izbrani ponudnik bo moral ob podpisu okvirnega sporazuma naročniku izročiti tri (3) bianco, podpisane in žigosane menice z menično izjavo, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV ob podpisu okvirnega sporazuma, z veljavnostjo do vključno mesec dni dlje od veljavnosti okvirnega sporazuma.

Zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma naročnik unovči, če izbrani ponudnik svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z okvirnim sporazumom, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ali v primeru, da izbrani ponudnik po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma in v primeru, da naročnik po krivdi izbranega ponudnika odstopi od okvirnega sporazuma.

V primeru skupne ponudbe vodilni izvajalec predloži finančno zavarovanje, razen če se partnerji v medsebojni pogodbi ne bi dogovorili drugače. Naročnik unovči finančno zavarovanje v glavnemu izvajalcu, razen v primeru, da je vsak od partnerjev predložil svoje finančno zavarovanje. Partnerji v skupini so naročniku neomejeno in solidarno odgovorni za izvedbo naročila.

Ponudnik s podpisom Obrazca št. 14 – Vzorec menične izjave kot zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti v celoti prevzema odgovornost, da bo naročniku v primeru, da bo izbran, izročil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma najpozneje v 10 dneh od podpisa okvirnega sporazuma.



## 8. Obvladovanje koruptivnih tveganj

### 8.1 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20) mora izbrani ponudnik po pozivu naročnika, naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije dolžan posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to za posledico ničnost pogodbe / okvirnega sporazuma.

Naročnik bo moral navedeno izjavo pridobiti tudi od vsakega od partnerjev v skupni ponudbi in od vsakega podizvajalca navedenega v ponudbi.

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano Izjavo gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu).

V primeru skupne ponudbe je izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu) obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana Izjava gospodarskega subjekta (o predložitvi podatkov o lastništvu) obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

## 9. Tehnične specifikacije

### 9.1 Splošno

Predmet javnega naročila je prevzem, odvoz, obdelava in odstranjevanje odpadkov za potrebe Javnega komunalnega podjetja Komunalna Kočevje d.o.o., Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje. Naročnik oddaja javno naročilo za čas 12 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma.

Javno naročilo je razdeljeno v deset sklopov, in sicer:

SKLOP A	mešani komunalni odpadki
SKLOP B	kosovni odpadki
SKLOP C	gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest
SKLOP D	les
SKLOP E	nevarni odpadki
SKLOP F	mulji iz čistilnih naprav komunalnih odpadnih voda
SKLOP G	ostanki na grabljah in sitih
SKLOP H	odpadki iz peskolovov

Obseg posamezne sklopa je razviden iz nadaljevanja te dokumentacije.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za posamezni razpisani sklop, več sklopov ali vse razpisane sklope. Ponudbe ni mogoče oddati za posamezne vrste odpadkov znotraj posameznega sklopa. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te dokumentacije bo naročnik v posameznem sklopu izbral ponudbo enega ponudnika, katerega ponudba bo dopustna in ki bo ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo ob uporabi merila, ki je določen v tej dokumentaciji. Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil okvirni sporazum skladno s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3.

Pri izvedbi storitev bo moral izbrani ponudnik upoštevati vse občinske predpise o ravnanju s komunalnimi odpadki in vse veljavne predpise v Republiki Sloveniji, ki urejajo varstvo okolja in področje odpadkov in vse zahteve naročnika.

Kot to določa Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22 in sprememba):

- zbiralec lahko zbira odpadke, če ima potrdilo o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov, ki jo vodi ministrstvo v okviru evidence oseb, ki imajo potrdilo za opravljanje dejavnosti varstva okolja, v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja;
- lahko prevoznik prevaža odpadke, če ima potrdilo o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov, ki jo vodi ministrstvo v okviru evidence oseb, ki imajo potrdilo za opravljanje dejavnosti varstva okolja, v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja; razen prevoznika, ki je registriran za prevoz odpadkov v drugi državi članici EU ali tretji državi, če prevaža odpadke v skladu z Uredbo 1013/2006/ES;
- lahko obdelovalec obdeluje odpadke, če ima okoljevarstveno dovoljenje za predelavo ali odstranjevanje odpadkov v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja.

Glede na določbe Uredbe o odpadkih mora ponudnik priložiti ponudbi dokazilo o dovoljenju za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila oziroma potrdilo o vpisu v ustrezne evidence, ki jih vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja in predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki in to dokumentacijo. Dovoljenje in vpis v evidenco, ki jo vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo je obvezno tudi za vsakega od podizvajalcev, v

primeru ponudbe s podizvajalci in za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, v primeru skupne ponudbe.

Z odpadki bo moral izbrani ponudnik ravnati tako, da ne bo ogroženo človekovo zdravje in da ravnanje ne bo povzročalo škodljivih vplivov na okolje, onesnaževal površin pri prevzemu, prelaganju ali transportu, kot tudi, da ne bo čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami.

Za obdelavo in odstranjevanje odpadkov mora imeti ponudnik zagotovljeno odlagališče za odpadke, glede na sklop za katerega daje ponudbo, ki mora imeti vsa potrebna in veljavna dovoljenja in okoljevarstveno dovoljenje skladno s predpisi Republike Slovenije. Ponudnik namesto odlaganja lahko zagotovi tudi sežiganje odpadkov in odlaganje ostanka po sežigu, kar pa mora dokazati s pogodbo, ki jo ima sklenjeno z upravljavcem sežigalnice.

Izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov mora zagotoviti, da se za vsako pošiljko odpadkov v skladu z zakonodajo izpolni evidenčni list.

Prevoznik mora zagotoviti, da prevoz odpadkov poteka v skladu z Uredbo o odpadkih in da so odpadki dostavljeni osebi, ki prevzame odpadke v skladu s podatki iz evidenčnega lista.

Ponudnik mora imeti zadostne proste kapacitete, da bo lahko začel z izvajanjem razpisane storitve takoj po podpisu okvirnega sporazuma z naročnikom, in mora biti tehnično in kadrovske sposoben izvesti naročilo.

Ne glede na kateri sklop daje ponudnik ponudbo mora dodatno pretovarjanje zagotoviti sam ali se dogovoriti z naročnikom. Naročnik v tej zvezi ne bo prevzel nobenih dodatnih stroškov ali obveznosti.

Skladno z Uredbo o odlagališčih odpadkov je odpadke dovoljeno odlagati samo na odlagališča, ki imajo veljavno okoljevarstveno dovoljenje, skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja. Okoljevarstveno dovoljenje, ki ga mora upravljavec odlagališča pridobiti za odstranjevanje odpadkov, v skladu s predpisom, ki ureja odpadke, mora biti izdano v skladu z Uredbo o odlagališčih odpadkov. Odlaganje odpadkov na odlagališčih je dovoljeno samo, če so izpolnjeni pogoji, ki jih določa uredba in drugi veljavni predpisi na področju varstva okolja in odpadkov.

Izbrani ponudnik bo moral:

- opraviti storitev prevzema in odvoza v obdelavo in odstranjevanje odpadkov strokovno, kvalitetno in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi,
- zagotoviti tehtanje prevzetih odpadkov in po vsakem prevzemu odpadkov opraviti tehtanje letih in naročniku sporočiti točno težo prevzetih odpadkov (naročnik izvaja samo kontrolno tehtanje),
- izročati naročniku dokazila – evidenčne liste posameznih prevozov,
- tekoče voditi evidenco, ki bo naročniku omogočila nadzor nad opravljeno storitvijo in bo podlaga izstavitvi mesečnega računa,
- izročati naročniku specifikacijo opravljenih storitev najpozneje do 05. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec,
- izvajati storitev z zadostnim številom ustrezno usposobljenega kadra,
- zagotoviti vso potrebno in najmanj zahtevano tehnično opremo in vozila; vsa tehnična oprema in vozila morajo biti stalno servisirana, v tehnično brezhibnem stanju in v skladu z vsemi cestno prometnimi predpisi in predpisi, ki urejajo področje odvoza odpadkov,
- skleniti zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi jo z izvajanjem storitve povzročil naročniku ali tretji osebi.

Ponudnik mora zagotoviti odzivni čas za prevzem odpadkov, ki ga zahteva naročnik. Odzivni čas se lahko spremeni samo v primeru, da tako odloči naročnik sam. V primeru, da izvajalec, iz objektivnih in utemeljenih razlogov ne bi mogel zagotoviti odzivnega časa v skladu z zahtevami naročnika, je dolžan po prejemu obvestila za prevzem odpadkov s strani naročnika, o tem takoj pisno obvestiti naročnika in

navesti razloge, zaradi katerih ne more zagotoviti odzivnega časa ter navesti čas, v katerem bo lahko prevzel odpadke. Naročnik bo v tem primeru odobril spremembo odzivnega časa samo v primeru, da bodo zato obstajali objektivni razlogi, ki niso nastali po krivdi izvajalca.

V kolikor naročnik ne odobri spremembe odzivnega časa je dolžan izvajalec zagotoviti zahtevan odzivni čas. Slabe vremenske razmere niso razlog za neprevzem in odvoz odpadkov.

Izvajalec bo prevzemal odpadke na lokaciji Zbirnega centra Mozelj, Kotlovnice Trata in Čistilne naprave Kočevje v občini Kočevje, razen če je pri posameznem sklopu navedeno tudi drugače. V primeru spremembe lokacije prevzema odpadkov bo naročnik pravočasno, ob naročilu odvoza, obvestil izvajalca.

Po prejemu obvestila, da so odpadki pripravljeni za prevzem, je prevzem mogoč v zahtevanem odzivnem času, in sicer vsak delovni dan med 07:00 in 15:00 uro. Prevzem odpadkov po 15:00 uri je mogoč edino in samo v primeru, da tako odloči naročnik sam.

Izbrani ponudnik bo dolžan naročniku omogočiti stalen nadzor nad storitvijo prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov.

Vse količine odpadkov so predvidene in okvirne. V času izvajanja naročila se količine posameznih vrst odpadkov lahko spremenijo – povečajo ali zmanjšajo, kar je odvisno od nastanka posameznih vrst odpadkov.

Izbrani ponudnik v posameznem sklopu bo naročniku izstavljal račune za opravljeno storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov mesečno, in sicer do vsakega 05. dne v tekočem mesecu za opravljeno storitev v preteklem mesecu.

Dela se obračunavajo na osnovi dejansko izvršenih storitev (tonah prevzema posameznih vrst odpadkov) in po cenah na tono za posamezno vrsto odpadka, ki jih bo izbrani ponudnik navedel v svoji ponudbi. Cena na tono posamezne vrste odpadkov mora vsebovati vse stroške in vse dajatve vezane na odpadke. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo priznaval nikakršnih dodatnih stroškov v zvezi s prevzemom, odvozom, obdelavo in odstranjevanjem razpisanih odpadkov.

K vsakemu izstavljenemu mesečnemu računu za opravljeno storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov bo izbrani izvajalec dolžan priložiti specifikacijo opravljenih storitev za obračunani mesec.

V primeru, da specifikacija opravljenih storitev za obračunani mesec ne bo priložena računu, ali v primeru, da se količine za prevzete odpadke ne bodo ujemale s podatki, ki jih bo vodil naročnik, bo naročnik izvajalcu račun zavrnil, lahko pa mu bo obračunal tudi kazen skladno z določili okvirnega sporazuma.

Naročnik bo vsak prejeti mesečni račun dolžan pregledati najpozneje v roku 8 (osem) dni od dneva prejema računa in nesporni del računa potrditi, morebitni sporni del računa pa v navedenem roku pisno prerehati, sicer se šteje, da je račun potrjen.

Naročnik bo izvajalcu plačal vsak potrjen mesečni račun v roku do 30 dni od uradnega datuma prejema računa.

## **9.2 Sklop A**

V okviru Sklopa A se prevzema, odvaža, obdeluje in odstranjuje naslednje odpadke:

20 03 01            mešani komunalni odpadki

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop A, mora izpolnjevati tehnične zahteve iz Pogoja 12 v delu, ki se nanašajo na zadevni sklop.

Ponudbena cena mora vključevati stroške prevoza, sprejema s tehtanjem in obdelavo/odstranjevanjem odpadkov in vse ostale stroške vezane na izvedbo naročila v skladu z vsakokratnimi veljavnimi predpisi.

Odzivni čas, ki ga zahteva naročnik je naslednji:

za odpadke 20 03 01 mešani komunalni odpadki – največ dva (2) delovna dneva od prejema klica naročnika;

Predvidene količine odpadkov v celotnem obdobju izvajanja naročila so razvidne iz Obrazca št. 2 – Predračun.

Predvidena količina je ocenjena in ne odraža dejanskega stanja količin odpadkov v času izvedbe naročila.

### **9.3 Sklop B**

V okviru Sklopa B se prevzema, odvažja, obdeluje in odstranjuje naslednje odpadke:

20 03 07 kosovni odpadki

Kosovni odpadki se oddajajo samo v nezmletem stanju.

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop B mora izpolnjevati tehnične zahteve iz Pogoja 12 v delu, ki se nanašajo na zadevni sklop. V primeru, da zbrane količine med enim in drugim prevzemom presežejo volumen zabojnika, ponudnik zagotovi naklad.

Ponudbena cena mora vključevati stroške prevoza, sprejema s tehtanjem in obdelavo/odstranjevanjem odpadkov in vse ostale stroške vezane na izvedbo naročila v skladu z vsakokratnimi veljavnimi predpisi.

Odzivni čas, ki ga zahteva naročnik je naslednji:

- za odpadke 20 03 07 kosovni odpadki – največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika;

Predvidena količine odpadkov v celotnem obdobju izvajanja naročila so razvidne iz Obrazca št. 2 – Predračun.

Predvidena količina je ocenjena in ne odraža dejanskega stanja količin odpadkov v času izvedbe naročila.

### **9.4 Sklop C**

V okviru Sklopa C se prevzema, odvažja, obdeluje in odstranjuje naslednje odpadke:

17 06 05\* gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop C mora izpolnjevati tehnične zahteve iz Pogoja 12 v delu, ki se nanašajo na zadevni sklop.

Ponudbena cena mora vključevati stroške prevoza, sprejema s tehtanjem in obdelavo/odstranjevanjem odpadkov in vse ostale stroške vezane na izvedbo naročila v skladu z vsakokratnimi veljavnimi predpisi.

Odzivni čas, ki ga zahteva naročnik je naslednji:

- za odpadke 17 06 05\* gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest – največ štiri (4) delovne dni od prejema klica naročnika;

Predvidena količine odpadkov v celotnem obdobju izvajanja naročila so razvidne iz Obrazca št. 2 – Predračun.

Predvidena količina je ocenjena in ne odraža dejanskega stanja količin odpadkov v času izvedbe naročila.

### **9.5 Sklop D**

V okviru Sklopa D se prevzema, odvažja, obdeluje in odstranjuje naslednje odpadke:

20 01 38 les, ki ni naveden pod 20 01 37\*

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop D mora izpolnjevati tehnične zahteve iz Pogoja 12 v delu, ki se nanašajo na zadevni sklop. V primeru, da zbrane količine med enim in drugim prevzemom presežejo volumen zabojnika, ponudnik zagotovi naklad.

Ponudbena cena mora vključevati stroške prevoza, sprejema s tehtanjem in obdelavo/odstranjevanjem odpadkov in vse ostale stroške vezane na izvedbo naročila v skladu z vsakokratnimi veljavnimi predpisi.

Odzivni čas, ki ga zahteva naročnik je naslednji:

- največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika.

Predvidena količine odpadkov v celotnem obdobju izvajanja naročila so razvidne iz Obrazca št. 2 – Predračun.

Predvidena količina je ocenjena in ne odraža dejanskega stanja količin odpadkov v času izvedbe naročila.

### **9.6 Sklop E**

V okviru Sklopa E se prevzema, odvažja, obdeluje in odstranjuje naslednje odpadke:

15 01 10	embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi
15 01 11*	kovinska embalaža, ki vsebuje trden oklop (npr. iz azbesta), vključno s praznimi tlačnimi posodami
15 02 02*	absorbenti, filtrirna sredstva (tudi oljni filtri, ki niso navedene drugje), čistilne krpe, zaščitna oblačila, onesnaženi z nevarnimi snovmi
15 02 03	absorbenti, filtrirna sredstva, čistilne krpe in zaščitna oblačila, ki niso navedeni pod 15 02 02
20 01 13*	topila
20 01 14*	kisline
20 01 15*	alkalije
20 01 17*	fotokemikalije
20 01 26*	olja in maščobe, ki niso pod 20 01 25
20 01 27*	barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi
20 01 28	barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27*
20 01 29*	čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi
20 01 30	čistila, ki niso navedena pod 20 01 29*

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop E mora izpolnjevati tehnične zahteve iz Pogoja 12 v delu, ki se nanašajo na zadevni sklop.

Ponudbena cena mora vključevati stroške prevoza, sprejema s tehtanjem in obdelavo/odstranjevanjem odpadkov in vse ostale stroške vezane na izvedbo naročila v skladu z vsakokratnimi veljavnimi predpisi.

Odzivni čas, ki ga zahteva naročnik je naslednji:

- največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika v ZC Mozelj 1 - krat mesečno;
- izvajalec izvede tudi 3-dnevne akcije (četrtek, petek, sobota) zbiranja nevarnih odpadkov s premično zbiralnico, in sicer 2x letno (meseca marca in meseca septembra).

Odpadki, ki nastanejo pri opravljanju dejavnosti se prevzemajo na lokaciji nastanka odpadka oziroma glede na dogovor z naročnikom.

Ponudnik mora pri prevzemu, prevozu in odstranjevanju odpadkov v celoti upoštevati vse veljavne predpise, ki veljajo za posamezno vrsto odpadka in obvezno ravnanje s posamezno skupino odpadka (npr. 15 01 10, 15 01 11\*, ..., obvezna oddaja družbam).

Predvidene količine odpadkov v celotnem obdobju izvajanja naročila so razvidne iz Obrazca št. 2 – Predračun.

Predvidena količina je ocenjena in ne odraža dejanskega stanja količin odpadkov v času izvedbe naročila.

### **9.7 Sklop F**

V okviru Sklopa F se prevzema, odvaža, obdeluje in odstranjuje naslednje odpadke:

19 08 05 mulji iz čistilnih naprav komunalnih odpadnih voda

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop F mora izpolnjevati tehnične zahteve iz Pogoja 12 v delu, ki se nanašajo na zadevni sklop. Ponudnik/izvajalec zagotavlja 2 (dva) vsaj 20 m<sup>3</sup> kotalna prekucnika.

Ponudbena cena mora vključevati stroške prevoza, sprejema s tehtanjem in obdelavo/odstranjevanje odpadkov in vse ostale stroške vezane na izvedbo naročila v skladu z vsakokratnimi veljavnimi predpisi.

Odzivni čas, ki ga zahteva naročnik je naslednji:

- največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika.

Predvidena količine odpadkov v celotnem obdobju izvajanja naročila so razvidne iz Obrazca št. 2 – Predračun.

Predvidena količina je ocenjena in ne odraža dejanskega stanja količin odpadkov v času izvedbe naročila, pri čemer je potrebno upoštevati, da se del nastalega odpadka lahko kompostira.

### **9.8 Sklop G**

V okviru Sklopa G se prevzema, odvaža, obdeluje in odstranjuje naslednje odpadke:

19 08 01 ostanki na grabljah in sitih

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop G mora izpolnjevati tehnične zahteve iz Pogoja 12 v delu, ki se nanašajo na zadevni sklop. Trenutno poteka zbiranje v cisterne volumna 1 m<sup>3</sup>, ki jih mora zagotavljati ponudnik/izvajalec, v primeru vzpostavitve sistema zbiranja v samonakladalne kontejnerje ali v kotalne prekucnike pa bo moral ponudnik/izvajalec zagotoviti vsaj 20 m<sup>3</sup> kontejnerje, skladno s Pogojem 12.

Ponudbena cena mora vključevati stroške prevoza, sprejema s tehtanjem in obdelavo/odstranjevanje odpadkov in vse ostale stroške vezane na izvedbo naročila v skladu z vsakokratnimi veljavnimi predpisi.

Odzivni čas, ki ga zahteva naročnik je največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika.

Predvidena količine odpadkov v celotnem obdobju izvajanja naročila so razvidne iz Obrazca št. 2 – Predračun.

Predvidena količina je ocenjena in ne odraža dejanskega stanja količin odpadkov v času izvedbe naročila.

### **9.9 Sklop H**

V okviru Sklopa H se prevzema, odvaža, obdeluje in odstranjuje naslednje odpadke:

19 08 02            odpadki iz peskolovov

Ponudnik, ki daje ponudbo za Sklop H, mora izpolnjevati tehnične zahteve iz Pogoja 12 v delu, ki se nanašajo na zadevni sklop. Trenutno poteka zbiranje v cisterne volumna 1 m<sup>3</sup>, ki jih mora zagotavljati ponudnik/izvajalec, v primeru vzpostavitve sistema zbiranja v samonakladalne kontejnerje ali v kotalne prekucnike pa bo moral ponudnik/izvajalec zagotoviti vsaj 20 m<sup>3</sup> kontejnerje skladno s Pogojem 12.

Ponudbena cena mora vključevati stroške prevoza, sprejema s tehtanjem in obdelavo/odstranjevanje odpadkov in vse ostale stroške vezane na izvedbo naročila v skladu z vsakokratnimi veljavnimi predpisi.

Odzivni čas, ki ga zahteva naročnik je naslednji:

- največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika.

Predvidena količine odpadkov v celotnem obdobju izvajanja naročila so razvidne iz Obrazca št. 2 – Predračun.

Predvidena količina je ocenjena in ne odraža dejanskega stanja količin odpadkov v času izvedbe naročila.



## 10. Okvirni sporazum - vzorec

Stranki okvirnega sporazuma

**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE KOMUNALA KOČEVJE d.o.o., Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje**, ki ga zastopa direktor Marko KLJUN

matična številka: 5067804000

davčna številka: 10626271

transakcijski računi: SI56 1910 0001 0306 886 – DBS d.d.

SI56 0232 0001 2835 239 – NLB d.d.

(v nadaljevanju: naročnik)

in

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa:

\_\_\_\_\_  
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika)

matična številka: \_\_\_\_\_

davčna številka: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM številka \_\_\_\_\_

### I. UVODNA DOLOČBA

#### 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel postopek oddaje javnega naročila storitev po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma »Prevzem, odvoz, obdelava in odstranjevanje odpadkov«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil pod številko objave \_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave \_\_\_\_\_,
- je naročnik v postopku javnega naročanja iz prve alineje in prejetih ponudb z Odločitvijo v postopku javnega naročanja št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila »Prevzem, odvoz, obdelava in odstranjevanje odpadkov«, v sklopu \_\_\_\_\_ (opomba: v končnem okvirnem sporazumu bo naveden sklop za katerega bo ponudnik izbran),
- je ponudnik tehnično in kadrovske sposoben izvesti naročilo in ima vsa potrebna dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega okvirnega sporazuma in je vpisan v ustrezno evidenco, ki jo vodi Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, skladno s predpisi, ki urejajo varstvo okolja in področje odpadkov.

## II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

### 2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je prevzem, odvoz, obdelava in odstranjevanje odpadkov iz sklopa \_\_\_\_\_ (opomba: v končnem okvirnem sporazumu bo naveden sklop za katerega bo ponudnik izbran), kar je razvidno iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma in ponudbe izvajalca z dne \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju ponudba) na podlagi katere je bil izbran.

Dela dogovorjena s tem okvirnim sporazumom obsegajo storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov iz Sklopa A, ki obsega naslednje odpadke:

20 03 01 mešani komunalni odpadki

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop A)

Dela dogovorjena s tem okvirnim sporazumom obsegajo storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov iz Sklopa B, ki obsega naslednje odpadke:

20 03 07 kosovni odpadki

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop B)

Dela dogovorjena s tem okvirnim sporazumom obsegajo storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov iz Sklopa C, ki obsega naslednje odpadke:

17 06 05\* gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop C)

Dela dogovorjena s tem okvirnim sporazumom obsegajo storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov iz Sklopa D, ki obsega naslednje odpadke:

20 01 38 les, ki ni naveden pod 20 01 37\*

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop D)

Dela dogovorjena s tem okvirnim sporazumom obsegajo storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov iz Sklopa E, ki obsega naslednje odpadke:

15 01 10 embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi

15 01 11\* kovinska embalaža, ki vsebuje trden oklop (npr. iz azbesta), vključno s praznimi tlačnimi posodami

15 02 02\* absorbenti, filtrirna sredstva (tudi oljni filtri, ki niso navedene drugje), čistilne krpe, zaščitna oblačila, onesnaženi z nevarnimi snovmi

15 02 03 absorbenti, filtrirna sredstva, čistilne krpe in zaščitna oblačila, ki niso navedeni pod 15 02 02

20 01 13\* topila

20 01 14\* kisline

20 01 15\* alkalije

20 01 17\* fotokemikalije

20 01 26\* olja in maščobe, ki niso pod 20 01 25

20 01 27\* barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi

20 01 28 barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27\*

20 01 29\* čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi  
20 01 30 čistila, ki niso navedena pod 20 01 29\*

*(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop E)*

Dela dogovorjena s tem okvirnim sporazumom obsegajo storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov iz Sklopa F, ki obsega naslednje odpadke:

19 08 05 mulji iz čistilnih naprav komunalnih odpadkih voda;

*(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop F)*

Dela dogovorjena s tem okvirnim sporazumom obsegajo storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov iz Sklopa G, ki obsega naslednje odpadke:

19 08 01 ostanki na grabljah in sitih

*(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop G)*

Dela dogovorjena s tem okvirnim sporazumom obsegajo storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov iz sklopa H, ki obsega naslednje odpadke:

19 08 02 odpadki iz peskolovov

*(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop H)*

Storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanje odpadkov obsega:

- prevzem odpadkov na lokaciji naročnika
- odvoz odpadkov na odlagališče \_\_\_\_\_
- obdelavo in odstranjevanje odpadkov na odlagališču \_\_\_\_\_
- odvoz odpadkov v druge postopke obdelave: \_\_\_\_\_

in se izvedejo skladno z zahtevanimi naročnika iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma in skladno z navodili naročnika.

Sestavni del te tega okvirnega sporazuma je razpisna dokumentacija naročnika po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma in ponudba izvajalca na podlagi katere je bil izbran.

Obseg, vrsta in časovna dinamika izvajanja storitve po tem okvirnem sporazumu se med izvajanjem tega okvirnega sporazuma lahko spremenijo samo v primeru, da tako odloči naročnik, in s sklenitvijo aneksa k temu okvirnemu sporazumu, sicer se šteje, da naročnik ni podal soglasja za spremembo obsega, vrste in časovne dinamike izvajanja storitve prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov.

V primeru, da se v času izvajanja tega okvirnega sporazuma spremeni katera od lokacij odlagališča ali druge lokacije, na katere se odvažajo odpadki in kjer se obdelujejo ter odstranjujejo, bo izvajalec o tem obvestil naročnika in mu predložil ustrezna dokazila o dovoljenjih za obratovanje nove lokacije.

Izvajalec je seznanjen s tem, da se v času izvajanja, količine posameznih vrst odpadkov predvidene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma lahko

spremenijo – povečajo ali zmanjšajo. V primeru zmanjšanja količin odpadkov izvajalec iz tega naslova ni upravičen do povračila kakršne koli škode ali izpada prihodkov.

### 3. člen

Storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma z vso pripadajočo tehnično dokumentacijo in dokumenti, se morajo izvajati skladno z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in pravili, ki urejajo predmet javnega naročila v Republiki Sloveniji.

### 4. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vse naročene storitve izvajal v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in pravili, po pravilih stroke, v skladu z vsemi zahtevami naročnika, kakovostno in strokovno pravilno.

### 5. člen

Izvajalec se obvezuje in jamči, da bo ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma spoštoval vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

### 6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo spoštoval dogovorjene roke s tem okvirnim sporazumom in roke za izvedbo posameznih naročenih storitev, ki jih bo ob naročilu le-teh dogovoril z naročnikom.

## III. IZVEDBA NAROČILA

### 7. člen

Izvajalec bo storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma izvajal sam. Izvajalec lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo storitev, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo storitev po tem okvirnem sporazumu, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

Vključitev podizvajalca v izvedbo storitev po tem okvirnem sporazumu je mogoča po predhodnem soglasju naročnika s sklenitvijo aneksa k temu okvirnemu sporazumu, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tem okvirnem sporazumu<sup>2</sup>.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

podizvajalec št. 1:

- naziv: \_\_\_\_\_
- naslov: \_\_\_\_\_
- matična številka: \_\_\_\_\_
- ID za DDV: \_\_\_\_\_
- transakcijski račun \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_
- ki ga zastopa: \_\_\_\_\_
- vrsta del: \_\_\_\_\_
- predmet del: \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> odstavek bo v končnem sporazumu v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev

- rok izvedbe: \_\_\_\_\_
- podizvajalec \_\_\_\_\_ je v ponudbi izvajalca dne \_\_\_\_\_ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava njegove terjatve do izvajalca – *opomba: navedeno bo, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo*
- podizvajalec \_\_\_\_\_ v ponudbi izvajalca dne \_\_\_\_\_ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do izvajalca.<sup>3 4</sup>

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati kateregakoli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k temu okvirnemu sporazumu.

Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo naročila in izpolnitev tega okvirnega sporazuma proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev<sup>5</sup>.

Izvajalec je dolžan med izvajanjem storitev po tem okvirnem sporazumu naročnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci, ki so že vključeni v dela po tem okvirnem sporazumu in mu posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje del po tem okvirnem sporazumu.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tem okvirnem sporazumu ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora izvajalec naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, transakcijski račun, zakonite zastopnike),
- za vsakega od predlaganih podizvajalcev ESPD obrazec,
- zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila in
- podatke o vrsti del in količini del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje del po tem okvirnem sporazumu in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za podizvajalca, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

## 8. člen

Izvajalec je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost dobavitelja, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe izvedbo del iz tega okvirnega sporazuma ali odobritev podizvajalcu, da izvede katerikoli del obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ne odveže izvajalca katerihkoli obveznosti okvirnega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od izvajalca zahteva, da zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

## 9. člen

<sup>3</sup> navedeno bo, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila

<sup>4</sup> navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev

<sup>5</sup> drugi do peti odstavek bodo v okvirnem sporazumu, če bo izvajalec pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci

Izvajalec se obvezuje pri izvajanju storitev po tem okvirnem sporazumu ves čas sodelovati z naročnikom.

#### 10. člen

Naročnik bo naročal potrebne storitve na način opredeljen v tem okvirnem sporazumu in ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja ocenjenih količin storitev, ki so bile navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

#### 11. člen

Naročnik za svojega pooblaščenega predstavnika določa in pooblašča \_\_\_\_\_, ki je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvrševanje tega okvirnega sporazuma in je skrbnik tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec za svojega pooblaščenega predstavnika določa in pooblašča \_\_\_\_\_, ki je pooblaščen, da kot predstavnik izvajalca zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvrševanje tega okvirnega sporazuma.

#### 12. člen

Naročnik je dolžan obvestiti izvajalca o zamenjavi pooblaščenih oseb po tej pogodbi iz prvega odstavka 11. člena tega okvirnega sporazuma v roku treh dni po njihovi zamenjavi.

Izvajalec mora naročnika o morebitni zamenjavi pooblaščenih oseb iz drugega odstavka 11. člena tega okvirnega sporazuma pisno obvestiti pred nameravano zamenjavo.

#### 13. člen

Storitve po tem sporazumu se bodo izvajale postopno, na različnih lokacijah in po potrebah naročnika v obdobju dveh (2) let od dneva sklenitve okvirnega sporazuma.

#### 14. člen

Stranki okvirnega sporazuma se strinjata, da bosta komunicirali po elektronski pošti in takšno komunikacijo štejeta za veljaven način pošiljanja posameznih naročil, za veljaven način pošiljanja reklamacij ter morebitnih opominov in vse medsebojne korespondence.

Naročnik bo uporabljal elektronski naslov: \_\_\_\_\_.

Elektronski naslov izvajalca, na katerega bo naročnik v skladu s tem okvirnim sporazumom naročal posamezne storitve in naslavljal ostalo korespondenco, je: \_\_\_\_\_.

Naročnik bo morebitno spremembo elektronskega naslova iz tretjega odstavka tega člena sporočil izvajalcu pred morebitno zamenjavo le-tega.

Izvajalec je dolžan takoj sporočiti naročniku vsako morebitno spremembo elektronskega naslova iz četrtega odstavka tega člena tega okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na zgoraj navedena elektronska naslova, se šteje nasprotni stranki za vročeno, ko prispe na elektronski naslov nasprotne stranke.

V primeru, da se stranki sporazuma tako dogovorita, se lahko komunikacija in obvestila po tem okvirnem sporazumu pošilja tudi pisno na poslovni naslov stranke sporazuma. V primeru, da se pošta, naslovljena na naslovnika, vrne kot neprevzeta, se šteje, da jo je naslovnik prejel s potekom tretjega delovnega dne, šteto od dne, ko mu je bilo puščeno obvestilo o prispeli poštni pošiljki.

#### 15. člen

Izvajalec se zaveže na podlagi vsakokratnega naročila naročnika opraviti naročeno storitev, in sicer v času, ki bo dogovorjen z naročnikom ob posameznem naročilu.

V primeru, da se izvajalec ne odzove na naročilo naročnika v roku iz prvega odstavka tega člena in za to ni opravičljivih in utemeljenih razlogov, se to šteje za hujšo kršitev tega okvirnega sporazuma.

Dela se bodo izvajala na različnih lokacijah po potrebi naročnika.

Če izvajalec ne opravi del v skladu z dogovorom z naročnikom oziroma zamudi z izpolnitvijo obveznosti, pa za to ni opravičljivega in utemeljenega razloga, je naročniku dolžan povrniti vso škodo, ki bi mu s tem nastala.

Dogovorjeni rok za izvedbo posameznega naročila se lahko podaljša brez posledic za izvajalca le v primeru višje sile ali razlogov, ki so nastali na strani naročnika.

#### 16. člen

Izvajalec izvaja storitev prevzema, odvoza, obdelave, predelave, sežiga in odstranjevanja odpadkov na lokaciji/jah \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*opomba: navedene bodo lokacije in način obdelave glede na sklop za katerega bo ponudnik izbran*

Izvajalec ne sme nastopati v javnosti kot koncesionar za storitev po tem okvirnem sporazumu.

#### 17. člen

V primeru spremembe lokacije odlagališča, kamor se odvažajo odpadki, se upošteva cena storitve iz tega okvirnega sporazuma in naročnik izvajalcu ne bo priznal dodatnega zaračunavanja večjega števila kilometrov, ki bi presegalo število kilometrov do odlagališča, na katero se odvažajo odpadki ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma.

#### 18. člen

Naročnik si pridržuje pravico tudi predčasno odstopiti od tega okvirnega sporazuma v primeru, da bi se v času izvajanja naročila po tem okvirnem sporazumu pokazala možnost vključitve v center za ravnanje z odpadki pod ugodnejšimi pogoji obdelave in odstranjevanja odpadkov od pogojev določenih v tem okvirnem sporazumu ali se dogovoriti z izvajalcem samo za prevzem in odvoz odpadkov v center za ravnanje z odpadki. Naročnik si pridržuje tudi pravico predčasno prekiniti okvirni sporazum, če bo katera izmed občin, za katero naročnik izvaja javno gospodarsko službo ravnanja z odpadki, razpisala koncesijo za prevzem, obdelavo in odstranjevanje komunalnih odpadkov ter izbrala koncesionarja oziroma bi prišlo v času izvajanja tega okvirnega sporazuma do spremembe predpisov na strani naročnika, ki onemogočajo izvajanje storitve po tem okvirnem sporazumu skladno s tem okvirnim sporazumom.

19.

Vsa dodatna ali nova dela v zvezi s prevzemom, odvozom, obdelavo in odstranjevanjem odpadkov morajo biti s strani naročnika pisno naročena.

Dodatno naročene storitve, ki niso predmet te tega okvirnega sporazuma, bo izvajalec obračunal po cenah, ki so določene v tem okvirnem sporazumu. V primeru, da ta okvirni sporazum ne vključuje cene za dodatno naročeno storitev, je izvajalec pred izvedbo dodatno naročene storitve dolžan naročniku pisno posredovati ceno, ki je veljavna po tem, ko jo pisno potrdi naročnik.

Plačilo dodatno naročenih storitev se izvede skladno s 30. in 31. členom tega okvirnega sporazuma.

#### IV. OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA

20. člen

Naročnik se zavezuje izvajalcu po tem okvirnem sporazumu, po podpisu tega okvirnega sporazuma in pred začetkom del izročiti:

- natančne podatke o lokaciji prevzemnega mesta odpadkov,
- druge podatke o odpadkih, ki so potrebni za pravilno in pravočasno izvedbo storitve po tem okvirnem sporazumu,
- morebitno drugo dokumentacijo, ki se nanaša na predmet tega okvirnega sporazuma in je potrebna za pravilno in pravočasno izvedbo storitve po tem okvirnem sporazumu.

Izvajalec je dolžan pred začetkom izvajanja storitve po tem okvirnem sporazumu prejeti dokumentacijo pregledati in naročnika opozoriti na morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti, v nasprotnem primeru se šteje, da je izvajalec v celoti seznanjen z vsemi potrebnimi podatki, ki se nanašajo na izvajanje storitve po tem okvirnem sporazumu.

Naročnik je dolžan obveščati izvajalca o vseh morebitnih spremembah v zvezi z izvedbo storitve po tem okvirnem sporazumu.

21. člen

Izvajalec se obvezuje za naročnika opraviti storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, v celoti, ob tem pa vsa dela izvršiti s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka ter po pravilih stroke.

Izvajalec se obvezuje:

- opraviti storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov strokovno, kvalitetno in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi,
- po vsakem prevzemu odpadkov naročniku sporočiti točno težo prevzetih odpadkov,
- izročati naročniku dokazila – evidenčne liste posameznih prevozov,
- tekoče voditi evidenco, ki bo naročniku omogočila nadzor nad opravljeno storitvijo in bo podlaga izstavitvi računa,
- izvajati storitev z zadostnim številom ustrezno usposobljenega kadra,
- izvajati storitev s tehnično brezhibnimi vozili, ki so v skladu z vsemi cestno prometnimi predpisi in predpisi, ki urejajo področje odvoza odpadkov,
- skleniti zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi jo z izvajanjem storitve po tem okvirnem sporazumu, povzročil naročniku ali tretji osebi,
- izročati naročniku specifikacijo opravljenih storitev najpozneje do 05. dne v mesecu za pretekli



mesec,

- v času trajanja tega okvirnega sporazuma in izvajanja storitve prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov v celoti upoštevati vse veljavne predpise, ki urejajo področje delovnih razmerij in varstva pri delu.

Naročnik bo izvajalcu vročil izpolnjen in potrjen evidenčni list ob oddaji odpadka.

Izvajalec je dolžan naročniku omogočiti stalen nadzor nad storitvijo ter količino in kakovostjo opravljene storitve.

Izvajalec sam in v celoti odgovarja za pravilnost izvedbe storitve po tem okvirnem sporazumu in iz tega naslova naročnik ne nosi nobene odgovornosti.

Izvajalec ne sme brez pisnega soglasja naročnika prevzemati odpadkov na lokacijah, ki niso navedene v tem okvirnem sporazumu ali izvajati drugih dejanj v nasprotju s tem okvirnim sporazumom in dokumentacijo iz 1. člena tega okvirnega sporazuma. Izvajalec ne sme opravljati prevzema in odvoza odpadkov brez naročila naročnika. Izvajalec ne sme mešati odpadkov med seboj, temveč mora odvoze izvesti ločeno po vrstah prevzetih odpadkov.

## 22. člen

Izvajalec je dolžan voditi vso potrebno dokumentacijo in evidence v zvezi s storitvijo po tem okvirnem sporazumu, skladno z vsakokratnimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje odpadkov v Republiki Sloveniji.

## 23. člen

O izvedbi storitve in prevzemu obračunskih podatkov sestavijo pooblaščeni predstavniki obeh strank okvirnega sporazuma na sedežu naročnika, vsake štiri mesece, zapisnik, s katerim se ugotovi predvsem:

- ali izvedena storitev ustreza določilom tega okvirnega sporazuma, veljavnim predpisom, normativom in standardom in pravilom stroke,
- morebitne spremembe terminov izvajanja storitev in spremembe obračunskih podatkov za pripravo mesečnega obračuna s strani izvajalca
- kakovost izvedenih storitev in vse morebitne pripombe naročnika v zvezi z izvedbo storitve ali kakovostjo izvedene storitve,
- opredelitev del, ki jih je naročnik dolžan izvesti za nemoteno izvajanje storitve po tem okvirnem sporazumu,
- morebitna odprta, med predstavniki strank okvirnega sporazuma, sporna vprašanja tehnične narave.

V primeru, da se katerakoli od strank sporazuma, v času, ko se sestavljajo zapisniki iz prvega odstavka tega člena, druga stranka sporazuma lahko sama sestavi zapisnik. Ne glede na navedeno pa mora zapisnik iz prvega odstavka tega člena podpisati tudi stranka sporazuma, ki ni sodelovala pri sestavi zapisnika.

## 24. člen

V primeru, da se pri prevzem obračunskih podatkov ugotovi odstopanja v teži prevzetih odpadkov navedenih na obračunu in dejansko težo prevzetih odpadkov, in odstopanja ne presegajo 3% celotne teže prevzetih odpadkov, se odstopanje obračuna pri prvem naslednjem izstavljenem računu. V primeru, da je odstopanje več kot 3% mora izvajalec izdelati nov obračun za mesec za katerega je obračun pripravljen in izstaviti nov račun, račun z napačno obračunanimi težami pa stornirati.

## 25. člen

Način izvedbe posamezne naročene storitve lahko izvajalec izbere v skladu s svojo strokovno presojo, če ga ne določi naročnik, če ni določen v specifikaciji posameznega naročila, če izvedbe ne določa veljavni predpis, standard in pravila stroke ali če iz vsebine in namena naročila ne izhaja kaj drugega.

Izvajalec je dolžan takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko vplivale ali otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo naročene storitve.

## 26. člen

Izvajalec bo dela po tem okvirnem sporazumu začel izvajati \_\_\_\_\_, in izvajal storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov v obdobju enega leta.

Naročnik mora izvajalca uvesti v posel najmanj 5 dni pred predvidenim datumom začetka del po tem okvirnem sporazumu.

## V. ROK IZVEDBE STORITVE

## 27. člen

Izvajalec je dolžan izvajati storitev po tem okvirnem sporazumu skladno z vsemi zahtevami naročnika in glede na potrebe naročnika.

Izvajalec bo prevzemal odpadke na lokaciji Zbirnega centra Mozelj, Kotlovnice Trata in čistilne naprave Kočevje v občini Kočevje. V primeru spremembe lokacije prevzema odpadkov bo naročnik pravočasno, ob naročilu odvoza, obvestil izvajalca.

Izvajalec bo prevzemal odpadke po vsakokratnem obvestilu s strani naročnika. Naročnik bo izvajalca obvestil po telefonu ali po elektronski pošti oziroma na drug dogovorjen način.

Izvajalec bo zagotovil odzivni čas za prevzem odpadkov:

- za Sklop A:
  - največ dva (2) delovna dneva od prejema klica naročnika;  
(opomba: če bo ponudnik izbran za Sklop A)
- za Sklop B:
  - največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika;  
(opomba: če bo ponudnik izbran za Sklop B)
- za Sklop C:
  - največ štiri (4) delovne dni od prejema klica naročnika;  
(opomba: če bo ponudnik izbran za Sklop C)
- za Sklop D:
  - največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika;  
(opomba: če bo ponudnik izbran za Sklop D)
- za Sklop E:
  - največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika;
  - izvajalec izvede tudi 3-dnevne akcije (četrtek, petek, sobota) zbiranja nevarnih odpadkov s premično zbiralnico, in sicer 2x letno (meseca marca in meseca septembra);  
(opomba: če bo ponudnik izbran za Sklop E)
- za Sklop F:
  - največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika;  
(opomba: če bo ponudnik izbran za Sklop F)
- za Sklop G:

- največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika;  
(opomba: če bo ponudnik izbran za Sklop G)
- za Sklop H:
  - največ tri (3) delovne dni od prejema klica naročnika;  
(opomba: če bo ponudnik izbran za Sklop H)

Odzivni čas, določen v prejšnjem odstavku tega člena se lahko spremeni samo v primeru, da tako odloči naročnik sam. V primeru, da izvajalec, iz objektivnih in utemeljenih razlogov ne bi mogel zagotoviti odzivnega časa navedenega v prejšnjem odstavku tega člena, je dolžan po prejemu obvestila za prevzem odpadkov s strani naročnika, o tem takoj pisno obvestiti naročnika in navesti razloge, zaradi katerih ne more zagotoviti v tem okvirnem sporazumu določenega odzivnega časa ter navesti čas, v katerem bo lahko prevzel odpadke. Naročnik bo v primeru iz prejšnjega stavka odobril spremembo odzivnega časa samo v primeru, da bodo zato obstajali objektivni razlogi, ki niso nastali po krivdi izvajalca. V kolikor naročnik ne odobri spremembe odzivnega časa je dolžan izvajalec zagotoviti odzivni čas, kot je določen v prejšnjem odstavku tega člena.

Slabe vremenske razmere niso razlog za neprevzem in odvoz odpadkov.

#### 28. člen

Po prejemu obvestila, da so odpadki pripravljeni za prevzem, je prevzem mogoč v roku, ki je naveden v četrtem odstavku 27. člena tega okvirnega sporazuma, in sicer vsak delovni dan med 07:00 in 15:00 uro. Prevzem odpadkov po 15:00 uri je mogoč edino in samo v primeru, da tako odloči naročnik sam.

Izvajalec mora za prevzem odpadkov zagotoviti vso potrebno tehnično opremo in vozila, najmanj kot je bilo to zahtevano v dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma. V primeru, da izvajalec ne zagotovi vse potrebne tehnične opreme in vozil, najmanj v obsegu, kot je bilo to zahtevano, se to šteje za hujšo kršitev tega okvirnega sporazuma, zaradi katere lahko naročnik odstopi od tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec je dolžan zagotoviti tehtanje prevzetih odpadkov in je seznanjen s tem, da je tehtanje odpadkov pri naročniku samo kontrolno.

### VI. OBRAČUN IN PLAČILNI POGOJI

#### 29. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov izvajal po cenah, ki jih je ponudil v svoji ponudbi na podlagi katere je bil izbran.

Glede na posamezno vrsto odpadkov in območje znaša cena za eno tono prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov:

Sklop A: cena za prevzem, odvoz, obdelavo in odstranjevanje odpadkov znaša:

- 02 03 01 – mešani komunalni odpadki  
cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop A)

Sklop B: cena za prevzem, odvoz, obdelavo in odstranjevanje odpadkov znaša:

- 20 03 07 – kosovni odpadki  
cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop B)

Sklop C: cena za prevzem, odvoz, obdelavo in odstranjevanje odpadkov znaša:

- 17 06 05\* – gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop C)

Sklop D: cena za prevzem, odvoz, obdelavo in odstranjevanje odpadkov znaša:

- 20 01 38 – les, ki ni naveden v 20 01 37\*  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop D)

Sklop E: cena za prevzem, odvoz, obdelavo in odstranjevanje odpadkov znaša:

- 15 01 10 – embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 15 01 11\* - kovinska embalaža, ki vsebuje trden oklop (npr. iz azbesta), vključno s praznimi tlačnimi posodami  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 15 02 02\* - absorbenti, filtrirna sredstva (tudi oljni filtri, ki niso navedene drugje), čistilne krpe, zaščitna oblačila, onesnaženi z nevarnimi snovmi  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 15 02 03 – absorbenti, filtrirna sredstva, čistilne krpe in zaščitna oblačila, ki niso navedeni pod 15 02 02  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 20 01 13\* - topila  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 20 01 14\* - kisline  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 20 01 15\* - alkalije  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 20 01 17\* - fotokemikalije  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 20 01 26\* – olja in maščobe, ki niso pod 20 01 25  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 20 01 27\* - barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 20 01 28 – barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27\*  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 20 01 29\* - čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV
- 20 01 30 – čistila, ki niso navedena pod 20 01 29\*  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop E)

Sklop F: cena za prevzem, odvoz, obdelavo in odstranjevanje odpadkov znaša:

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop F)

- 19 08 05 – mulji iz čistilnih naprav komunalnih odpadnih voda  
 cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop F)

Sklop G: cena za prevzem, odvoz, obdelavo in odstranjevanje odpadkov znaša:

- 19 08 01 – ostanki na grabljah in sitih

cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop G)

Sklop H: cena za prevzem, odvoz, obdelavo in odstranjevanje odpadkov znaša:

- 19 08 02 – odpadki iz peskolovov

cena za eno tono: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_ EUR z DDV

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo ponudnik izbran za Sklop H)

Vse cene za eno tono navedene v tem členu vsebujejo vse stroške in dajatve vezane na izvedbo storitve prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanje odpadkov.

Izvajalec bo storitve prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov obračunaval na osnovi dejansko izvršenih storitev (prevzetih količin odpadkov) in cen, ki so navedene v tem členu.

Vse cene po tem okvirnem sporazumu so fiksne za celotno obdobje izvajanja tega okvirnega sporazuma.

### 30. člen

Izvajalec bo naročniku za naročene in opravljene storitve izstavljal račune po vsaki izvršeni storitvi, in sicer do 5. dne v tekočem mesecu za vse storitve, ki so bile dokončane v preteklem mesecu. Za izvršeno posamezno storitev se šteje opravljen prevzem del.

Izvajalec je dolžan k vsakemu izstavljenemu računu priložiti specifikacijo opravljenih storitev, ki mora vsebovati vsaj naslednje podatke:

- specifikacija opravljenih storitev z navedbo vrste opravljenih storitev in cene na enoto;
- številko tega okvirnega sporazuma;
- dokazilo o izročitvi dokumentacije naročniku.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu vsakega izstavljenega računa in pred plačilom le-tega pregledal ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti vsako plačilo, v kolikor ugotovi, da storitev ni bila opravljena v roku ali kakovostno.

V kolikor naročnik s svoje strani potrjenega računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

### 31. člen

Naročnik bo opravljene storitve plačeval izvajalcu na podlagi s strani naročnika potrjenega računa v roku 30 brezobrestnih dni od uradnega datuma prejema računa, na transakcijski račun izvajalca, ki bo naveden na izstavljenem računu.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 5. člena tega okvirnega sporazuma, le-tega plača, v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, nepodredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu \_\_\_\_\_ na transakcijski račun, ki ga bo podizvajalec navedel na računu.<sup>6</sup>

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna<sup>7</sup>.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega izvajalca, najpozneje v 60 dneh od plačila računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila po tem okvirnem sporazumu. V primeru, da glavni izvajalec naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski računa izvajalca.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se kot zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

V primeru reklamacije storitev se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

### 32. člen

Izvajalec mora do 31. januarja tekočega leta predati naročniku zbirnik izvedenih storitev in količin odpadkov odpeljanih na obdelavo in odstranjevanje v preteklem letu. Obveznost velja tudi v primeru, da ta okvirni sporazum ni več veljaven skladno z 31. členom tega sporazuma, pa je bil veljaven v času, na katerega se nanaša zbirnik.

## VII. POGODBENA KAZEN IN ZAVAROVANJE

### 33. člen

V primeru, da se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi storitve po tem okvirnem sporazumu ne drži s tem okvirnim sporazumom dogovorjenih rokov za prevzem odpadkov in izvedbo del, sme naročnik obračunati kazen iz tega okvirnega sporazuma v višini 500,00 EUR za vsak dan zamude, in sicer v primeru:

- če izvajalec po prejemu obvestila naročnika za prevzem odpadkov le-teh ne prevzame v odzivnem času, ki je naveden v 16. členu tega okvirnega sporazuma, pa zato ne obstajajo utemeljeni razlogi, ki niso nastali po krivdi izvajalca,
- če izvajalec ne opravi prevzema in odvoza odpadkov v celoti in storitev ni opravljena po krivdi izvajalca oziroma ni opravljena iz razloga, ker izvajalec ni zagotovil ustreznih vozil in ostale potrebne tehnične opreme,
- če izvajalec računu za opravljeno storitev ne predloži specifikacije opravljene storitve za obračunani mesec oziroma, če se količine odpadkov navedene v specifikaciji ne ustrezajo dejansko prevzetim količinam odpadkov.

<sup>6</sup> odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo izvajalec izvajal naročilo s podizvajalci in bodo le-ti zahtevali neposredna plačila.

<sup>7</sup> odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo izvajalec izvajal naročilo s podizvajalci in bodo le-ti zahtevali neposredna plačila..

V primeru, da izvajalec po svoji krivi pri izvedbi storitve po tem okvirnem sporazumu povzroči škodo naročniku ali tretji osebi (npr. na lokaciji prevzema odpadkov, udeležencu v prometu, prevzemniku odpadka), katere v dogovoru z dotičnim oškodovancem sporazumno ne odpravi na za oškodovanca sprejemljiv način in v sprejemljivem roku, lahko naročnik izvajalcu obračuna kazen iz tega okvirnega sporazuma v višini 1.000,00 EUR za vsak dan zamude z odpravo oziroma povračilom povzročene škode.

Naročnik mora kazen iz tega okvirnega sporazuma uveljavljati najpozneje pri tretjem mesečnem računu od nastanka vzroka za uveljavljanje kazni in sme mesečni račun zmanjšati za kazen iz tega okvirnega sporazuma.

V primeru, da izvajalec storitev po tem okvirnem sporazumu ne izvaja v skladu s tem okvirnim sporazumom oziroma se storitev prevzema, odvoza, obdelave in odstranjevanja odpadkov ne izvaja iz razlogov na strani izvajalca, lahko naročnik, brez možnosti ugovora izvajalca, unovči menico z menično izjavo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo storitev po tem okvirnem sporazumu nastane škoda, ki presega vrednost kazni iz tega okvirnega sporazuma, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom kazni iz tega okvirnega sporazuma.

V primeru, da izvajalec pri izvajanju storitev po tem okvirnem sporazumu povzroči škodo tretji osebi ali naročniku je za nastalo škodo odškodninsko odgovoren. Za škodo, ki bi jo izvajalec pri izvajanju storitve povzročil tretji osebi, naročnik v nobenem primeru ni kakorkoli odgovoren, in v zvezi s tem ne prevzema nikakršnih stroškov.

#### 34. člen

Ob podpisu tega okvirnega sporazuma s strani obeh strank sporazuma mora izvajalec izročiti naročniku tri (3) blanco podpisane in žigosane menice za vsak odprt transakcijski račun in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv, v višini 10% skupne vrednosti ponudbe z DDV, z veljavnostjo do vključno šest (6) mesecev po poteku pogodbenega roka za izvedbo obveznosti, za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma. V primeru, da izvajalec naročniku v 10 dneh od podpisa tega okvirnega sporazuma ne izroči zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma se šteje, da ta okvirni sporazum ni sklenjen.

Naročnik zahteva plačilo iz naslova zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma za vse zneske za katere je garant odgovoren na podlagi danega zavarovanja zaradi izvajalčevega neizpolnjevanja obveznosti po tem okvirnem sporazumu, skladno s pogoji menične izjave in do njene višine ter tem okvirnim sporazumom. Banka na zahtevo naročnika nemudoma izplača te zneske in ne sme ugovarjati iz nobenega razloga. Pred katerokoli terjatvijo na podlagi zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca, navajajoč naravo neizpolnjevanja obveznosti, v zvezi s katerimi je terjatev nastala.

V primeru, da bi v času veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma prišlo do unovčitve menic je izvajalec dolžan unovčene menice nadomestiti z novimi tako, da bo naročnik ves čas razpolagal s tremi blanco podpisanimi in žigosanimi menicami za vsak odprt transakcijski račun in menično izjavo za izpolnitev in unovčenje, za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, skladno z določili prvega odstavka tega člena.

#### 35. člen



Izvajalec je dolžan najpozneje v roku deset dni po podpisu tega okvirnega sporazuma izročiti naročniku kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z zavarovalnico za odgovornost za škodo, ki bi jo z nerednim in nevestnim opravljanjem storitev po tem okvirnem sporazumu povzročil sam ali pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni podizvajalci naročniku ali tretjim osebam in kopijo zavarovalne police.

Zavarovalno pogodbo je izvajalec dolžan skleniti za škodo z najnižjo višino letne zavarovalne vsote 30.000,00 EUR.

Izvajalec mora takoj obvestiti naročnika, če bi bila na podlagi sklenjene zavarovalne pogodbe iz prvega odstavka tega člena izplačana kakršnakoli zavarovalna vsota. Prav tako mora v takem primeru povečati zavarovano pogodbo za izplačani znesek in dokazilo o tem v roku 10 dni od izplačila posredovati naročniku.

Opustitev s tem okvirnim sporazumom dogovorjenega zavarovanja se šteje za bistveno kršitev tega okvirnega sporazuma, zaradi katere lahko naročnik odstopi od tega okvirnega sporazuma.

## VIII. VIŠJA SILA

### 36. člen

Pod višjo silo se štejejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma oziroma ob prevzemu posameznega naročila ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti iz tega okvirnega sporazuma.

Stranka sporazuma pri kateri je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno stranko o nastopu oziroma prenehanju višje sile takoj oziroma najpozneje v roku treh (3) dni po nastopu oziroma prenehanju in predložiti verodostojni pisni dokaz o obstoju ter trajanju višje sile.

V primeru višje sile se roki dogovorjeni za izvedbo posamezne naročene storitve podaljšajo sporazumno oziroma najmanj za dobo trajanja višje sile.

Nobena od strank sporazuma ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora in nastanejo zaradi višje sile.

## IX. POSLOVNA SKRIVNOST

### 37. člen

Podatki iz tega okvirnega sporazuma, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

### 38. člen

Izvajalec se obvezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi z naročnikom, za katere je izvedel pri izvrševanju tega okvirnega sporazuma in se zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali da jih kakorkoli ne bo uporabil naprej. Izvajalec bo svojo dolžnost varovanja informacij, dokumentov in drugih podatkov, vezanih na ta okvirni sporazum, razširil tudi na vse svoje delavce in na podizvajalce po tem okvirnem sporazumu, ki so ali bodo kakorkoli izvrševali celotno ali posamični del naročila po tem okvirnem sporazumu. Obveznost varovanja poslovne skrivnosti se nanaša tako na čas izvrševanja tega okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem.



V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva podatkov je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso nastalo škodo.

## **X. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA**

### **39. člen**

Ta okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa obeh strank okvirnega sporazuma, uporablja pa se od 1.6.2025 do 30.5.2026.

## **XI. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**

### **40. člen**

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od tega okvirnega sporazuma:

- če je javno naročilo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- če je bil izvajalec v času oddaje naročila po tem okvirnem sporazumu v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnika moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku predmetnega javnega naročila, v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma pa ne bi smelo biti oddano izvajalcu,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca,
- če izvajalec preneha s poslovanjem,
- če izvajalec izgubi dovoljenje za opravljanje storitev, ki so predmet tega sporazuma,
- če se zoper izvajalec uvede stečajni postopek,
- če izvajalec ne opravlja naročenih storitev skladno z veljavnimi predpisi, standardi in pravili stroke ter zahtevami naročnika,
- če izvajalec ne upošteva reklamacij s strani naročnika,
- če izvajalec ne izpolnjuje določil tega okvirnega sporazuma in kakorkoli krši določila okvirnega sporazuma,
- če trikrat zamudi rok za izvedbo del,
- če po pozivu naročnika izvajalec ne predloži kopije prometnih dovoljenj in potrdila o homologaciji za vozila, s katerimi opravlja storitev, kopije najemne pogodbe za vozilo ali opremo ali izjave lastnika vozil in opreme.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku treh mesecev pred nameranim odstopom, razen v primerih iz prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo naročenih in izvedenih storitev, ima izvajalec pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece nameranim odstopom.

## **XII. RAZVEZNI POGOJ**

### **41. člen**

Okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek) s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

### **XIII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA**

#### **42. člen**

Okvirni sporazum pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

### **XIV. DRUGE DOLOČBE**

#### **43. člen**

Izvajalec naročniku odgovarja za vso škodo, ki bi mu nastala zaradi kršitve pravic tretjih oseb in drugo škodo, ki bi jo naročnik imel zaradi protipravnih ravnanj izvajalca.

#### **44. člen**

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na tretjo osebo, razen če za to dobi pisno soglasje naročnika.

#### **45. člen**

V kolikor bi v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma prišlo do spremembe statusa izvajalca, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na tretjo osebo v skladu s predpisom, ki ureja prenesene pogodbe in določili zakona, ki ureja javno naročanje.

#### 46. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika ter po pravu Republike Slovenije.

#### 47. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

#### 48. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve okvirnega sporazuma, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k temu okvirnemu sporazumu.

Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov po tem okvirnem sporazumu zadostuje pisno obvestilo ene stranke okvirnega sporazuma drugi stranki okvirnega sporazuma skladno z določbami tega okvirnega sporazuma.

#### 49. člen

Ta okvirni sporazum je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od strank okvirnega sporazuma prejme po dva (2) izvoda.

#### 50. člen

Glede vprašanj, ki jih ta okvirni sporazum ne ureja, se smiselno uporabljata dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudba izvajalca iz postopka javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, določila Obligacijskega zakonika in predpisov, ki urejajo področje predmeta tega okvirnega sporazuma.

Št. pogodbe:  
Datum:

Št. pogodbe:  
Datum:

Izvajalec:

Naročnik:

Naziv  
Direktor  
Ime in priimek

KOMUNALA KOČEVJE, d.o.o.  
Direktor  
Marko KLJUN

## 11. Obrazci

Ponudniki morajo k ponudbi ali na poziv priložiti naslednje dokumente:

št.	vrsta dokumenta	predložitev
1.	Obrazec št. 1 - Podatki o ponudniku	v ponudbi
2.	Obrazec št. 2 – Ponudba in predračun	v ponudbi
3.	Obrazec št. 3 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca	v ponudbi, če se oddaja ponudba s podizvajalci
4.	Obrazec št. 4 - Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika	v ponudbi, če se oddaja skupna ponudba
5.	Obrazec št. 5 - Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov	v ponudbi
6.	Obrazec št. 6 – Pooblastilo gospodarskega subjekta za pridobitev podatkov	v ponudbi
7.	Obrazec št. 7 - Pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov	v ponudbi
8.	Obrazec št. 8 - Izjava gospodarskega subjekta	v ponudbi
9.	Obrazec št. 9 – ESPD	v ponudbi
10.	Obrazec št. 10 - Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila	v ponudbi
11.	okoljevarstveno dovoljenje (OVD)	v ponudbi
12.	obratovalno dovoljenje	v ponudbi, če ga predvideva veljavna zakonodaja
13.	kopija potrdila o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov in v evidenco prevoznikov odpadkov	po pozivu naročnika
14.	kopija pogodbe z upravljavcem naprave za obdelavo odpadkov	v ponudbi
15.	kopija prometnih dovoljenj in potrdila o homologaciji za vozila navedena v ponudbi	po pozivu naročnika
16.	kopija najemne pogodbe ali izjava lastnika vozil in opreme	po pozivu naročnika
17.	Obrazec št. 11 - Seznam referenc ponudnika	v ponudbi
18.	Obrazec št. 12 – Potrdilo naročnika (priloga k razpisnemu obrazcu št. 11)	v ponudbi
20.	Obrazec št. 13 – Menična izjava kot zavarovanje za resnost ponudbe	fizično na naslov naročnika do roka za oddajo ponudb
21.	Obrazec št. 14 – Vzorec menične izjave kot zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti	v 10 dneh od podpisa okvirnega sporazuma
22.	kopija pogodbe o zavarovanju za škodo	v 10 dneh od podpisa okvirnega sporazuma

11.1 Obrazec št. 1 – Podatki o ponudniku

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Komunala Kočevje, d.o.o.
Poslovni naslov:	Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

Na podlagi javnega razpisa za JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV podajamo naslednjo ponudbo:

Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika (firma):	
Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik, ki bo podpisnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov ponudnika:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	

Izjavljamo, da bomo pri izvedb naročila sodelovali z naslednjimi partnerji kot soponudniki<sup>8</sup>:

Št.	Naziv soponudnika	Naslov soponudnika
1		
2		
3		
4		

Izjavljamo, da bomo pri izvedb naročila sodelovali z naslednjimi partnerji kot podizvajalci<sup>9</sup>:

Št.	Naziv podizvajalca	Naslov podizvajalca
1		
2		
3		
4		

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

<sup>8</sup> Izpolniti, če se oddaja skupna ponudba

<sup>9</sup> Izpolniti, če se bo naročilo izvajalo s podizvajalci

11.2 Obrazec št. 2 – Ponudba in predračun<sup>10</sup>

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Komunala Kočevje, d.o.o.
Poslovni naslov:	Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

Ponudbo podajamo za sklop (obkroži):

- A
- B
- C
- D
- E
- F
- G
- H

(ponudnik izpolni obrazec samo za sklop, za katerega oddaja ponudbo; cene morajo biti zaokrožene na dve decimalni mesti)

<sup>10</sup> S podpisom ponudbe v sistemu e-JN ponudnik avtomatično podpiše razpisni obrazec št. 2.

SKLOP A				
klasifikacijska številka odpadka	opis odpadka	ocenjena letna količina	cena za 1 tono brez DDV	cena za 1 tono z DDV
20 03 01	mešani komunalni odpadki	1.760 ton		
			skupaj brez DDV	
			DDV 9,5 %	
			SKUPAJ z DDV	

SKLOP B				
klasifikacijska številka odpadka	opis odpadka	ocenjena letna količina	cena za 1 tono brez DDV	cena za 1 tono z DDV
20 03 07	kosovni odpadki	800 ton		
			skupaj brez DDV	
			DDV 9,5 %	
			SKUPAJ z DDV	

SKLOP C				
klasifikacijska številka odpadka	opis odpadka	ocenjena letna količina	cena za 1 tono brez DDV	cena za 1 tono z DDV
17 06 05*	gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest	65 ton		
			skupaj brez DDV	
			DDV 9,5 %	
			SKUPAJ z DDV	

SKLOP D				
klasifikacijska številka odpadka	opis odpadka	ocenjena letna količina	cena za 1 tono brez DDV	cena za 1 tono z DDV
20 01 38	les, ki ni naveden pod 20 01 37	420 ton		
			skupaj brez DDV	
			DDV 9,5 %	
			SKUPAJ z DDV	





Komunalna Kočevje

Komunalna Kočevje, d.o.o.  
Tesarška ulica 10, 1330 Kočevje  
T 01 895 03 40  
F 01 895 16 97  
E info@komunala-kocevje.si  
S www.komunala-kocevje.si

SKLOP E				
klasifikacijska številka odpadka	opis odpadka	ocenjena letna količina	cena za 1 tono brez DDV	cena za 1 tono z DDV
15 01 10	embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi	1 tona		
15 01 11*	kovinska embalaža, ki vsebuje trden oklop (npr. iz azbesta) vključno s pranimi tlačnimi posodami	1 tona		
15 02 02*	absorbenti, filtrirna sredstva (tudi oljni filtri, ki niso navedeni drugje), čistilne krpe, zaščitne oblačila, onesnažena z nevarnimi snovmi	0,5 tone		
15 02 03	absorbenti, filtrirna sredstva, čistilne krpe in zaščitna oblačila, ki niso navedeni pod 15 02 03	0,5 tone		
20 01 13*	topila	3 tone		
20 01 14*	kisline	0,5 tone		
20 01 15*	alkalijske	0,5 tone		
20 01 17*	foto kemikalije	0,5 tone		
20 01 26*	olja in maščobe, ki niso pod 20 01 25	6 ton		
20 01 27*	barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi	10 ton		
20 01 28	barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27	9 ton		
20 01 29*	čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi	2 toni		
20 01 30	čistila, ki niso navedena pod 20 01 29	0,5 tone		
			skupaj brez DDV	
			DDV 9,5 %	
			SKUPAJ z DDV	

SKLOP F				
klasifikacijska številka odpadka	opis odpadka	ocenjena letna količina	cena za 1 tono brez DDV	cena za 1 tono z DDV
19 08 05	mulji iz čistilnih naprav komunalnih voda	380 ton		
			skupaj brez DDV	
			DDV 9,5 %	
			SKUPAJ z DDV	

SKLOP G				
klasifikacijska številka odpadka	opis odpadka	ocenjena letna količina	cena za 1 tono brez DDV	cena za 1 tono z DDV
19 08 01	ostanki na grabljah in sitih	70 ton		
			<b>skupaj brez DDV</b>	
			<b>DDV 9,5 %</b>	
			<b>SKUPAJ z DDV</b>	

SKLOP H				
klasifikacijska številka odpadka	opis odpadka	ocenjena letna količina	cena za 1 tono brez DDV	cena za 1 tono z DDV
19 08 02	odpadki iz peskolovov	25 ton		
			<b>skupaj brez DDV</b>	
			<b>DDV 9,5 %</b>	
			<b>SKUPAJ z DDV</b>	

Na podlagi javnega razpisa za JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV izrecno in nepogojno izjavljamo,:

- da bomo zagotavljali izvedbo vseh del, kot je zahtevano v dokumentaciji v zvezi z izvedbo javnega naročila;
- da bomo v vsakokratni ponudbi upoštevali vse stroške vezane na predmet ponudbe;
- da bomo vsakokratno sprejeto naročilo izvedli v dogovorjenih rokih, kakovostno in v skladu s strokovnimi standardi;
- sprejemamo do 30 dnevni brezobrestni plačilni rok od uradnega datuma prejema računa, ki ga bomo izstavili po vsakokratni opravljenem posameznem naročilu;
- da bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili vse dokumente, ki jih zahteva naročnik in ki bodo omogočali nadzor nad opravljenim delom;
- da bomo račune, v kolikor bo naročnik to zahteval, pošiljali v elektronski obliki (e-Račun),
- da smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalcem, plačeval opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedenem primeru bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili račun svojega podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili,
- da smo seznanjeni s tem, da bomo morali v primeru, če bomo naročilo izvajali s podizvajalcem, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela podizvajalcu plačevali sami, in da bomo morali v navedenem primeru na podlagi poziva naročnika poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

Ponudba velja 90 dni od oddaje ponudbe.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

11.3 Obrazec št. 3 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca<sup>11</sup>

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Komunala Kočevje, d.o.o.
Poslovni naslov:	Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

Podatki o podizvajalcu:

Naziv podizvajalca: (firma):	
Naslov podizvajalca::	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov podizvajalca::	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	

Dela, ki jih bo izvajal podizvajalec:


<sup>11</sup> Priložiti toliko izvodov, kot je podizvajalcev

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna le, če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV pri katerem nastopamo kot podizvajalec<sup>12</sup>:

- **DA** – zahtevamo neposredno plačilo - Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).
- **NE** – ne zahtevamo neposrednega plačila - Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

---

<sup>12</sup> Ustrezno obkrožiti

11.4 Obrazec št. 4 - Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika<sup>13</sup>

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Komunalna Kočevje, d.o.o.
Poslovni naslov:	Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

Podatki o soponudniku:

Naziv soponudnika (firma):	
Naslov soponudnika::	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa in banka:	
Zakoniti zastopnik in funkcija:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov soponudnika:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	

Dela, ki jih bo izvajal soponudnik:


<sup>13</sup> Priložiti toliko obrazcev, kot je soponudnikov.

Podpisani:

ime in priimek pooblastitelja: \_\_\_\_\_

naziv – funkcija pooblastitelja: \_\_\_\_\_

naziv in naslov podjetja: \_\_\_\_\_

potrjujem, da sem zakoniti predstavnik ponudnika, ki daje skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo\_

Za vodilnega partnerja:

Naziv vodilnega partnerja: \_\_\_\_\_

Naslov vodilnega partnerja: \_\_\_\_\_

in za podpis skupne ponudbe:

ime in priimek pooblaščenca: \_\_\_\_\_

naziv – funkcija pooblaščenca: \_\_\_\_\_

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV, podpiše okvirni sporazum, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupini. Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila, za katerega dajemo ponudbo.

Naročniku izjavljamo tudi, da navedeno pooblastilo velja tudi v času trajanja okvirnega sporazuma tako, da se povabila k oddaji ponudb za oddajo posameznih naročil pošiljajo vodilnemu partnerju in da vodilni partner podpiše vsako ponudbo, ki jo bomo oddali na podlagi posameznega povabila k oddaji ponudbe ter sprejema vse informacije v zvezi s posameznimi naročili, ki jih bo naročnik oddajal tekom veljavnosti okvirnega sporazuma.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenca osebe:
Dne:		

11.5 Obrazec št. 5 - Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Komunalna Kočevje, d.o.o.
Poslovni naslov:	Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

Naročniku Javnemu komunalnemu podjetju Komunalna Kočevje d.o.o., Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV, za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo,
- smo se pred oddajo ponudbe v celoti seznanili s predmetom javnega naročila,
- da smo seznanjeni z vsebino okvirnega sporazuma in ga kot takega sprejemamo,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega dobavitelja,
- smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi okvirnega sporazuma z izbranim ponudnikom, le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z novelo Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-C (Uradni list RS, št. 23/14 in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15).

Izjavljamo, da:

- bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV za katerega dajemo ponudbo, ob podpisu okvirnega sporazuma naročniku izročili zahtevano zavarovanje za dobro izvedbo okvirnega sporazuma v obliki, kot jo zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in je določena v okvirnem sporazumu; seznanjeni smo s tem, da brez predložitve zahtevanega zavarovanja okvirni sporazum ne bo veljaven,
- bomo v primeru reklamacij s strani naročnika le-te rešili v roku, ki ga zahteva naročnik in o vsaki rešitvi reklamacije pisno obvestili naročnika; seznanjeni smo s tem, da v primeru da reklamacij ne bi reševali in o rešitvi reklamacij ne bi obveščali naročnika oziroma da ne bi upoštevali upravičenih reklamacij s strani naročnika, da bo naročnik začel postopek za odstop od okvirnega sporazuma in unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma,
- bomo naročnika ves čas trajanja okvirnega sporazuma obveščali o morebitnih spremembah, ki bi vplivale ali na našo zmožnost izvesti predmet naročila ali druge spremembe, ki bi vplivale na naše poslovanje na način, da lesne biomase ne bi mogli več dobavljati,

Obvezujemo se, da:

- bomo pri izvedbi naročil upoštevali vse veljavne predpise, normative in standarde, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
- bomo pri izvedbi naročil upoštevali vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji in se nanašajo na področje predmeta javnega naročila,
- bomo upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje,

- bomo sklenili zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem naše dejavnosti v okviru tega javnega naročila; da višina letne zavarovalne premije za eno leto ne bo nižja od 30.000,00 EUR, da bo pogodba sklenjena za celotno obdobje izvajanja naročila in da bomo kopijo pogodbe izročili naročniku najpozneje v desetih (10) dneh od podpisa pogodbe z naročnikom.
- bomo v okviru vsakega posameznega naročila, ki nam bo dodeljeno, v celoti zagotovili vso potrebno varnost in delovne pogoje,
- bomo vsem delavcem, ki bodo izvajali naročilo zagotovili ustrezno osebno varovalno in drugo opremo tako, da bo zagotovljena njihova varnost ves čas izvajanja naročila,
- bomo za izvedbo vsakega posameznega naročila, ki nam bo dodeljeno zagotovili delavce, ki so sposobni in usposobljeni za izvedbo naročila,
- bomo pri izvedbi naročila uporabljali okoljsko tehnologijo, to je tehnologijo, katere uporaba je okolju manj škodljiva, ki varuje okolje in ga manj onesnažuje,
- bomo pri izvajanju okvirnega sporazuma in izvedbi posameznega naročila, ki nam bo dodeljeno v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, zahteve naročnika iz vsakokratnega povabila k oddaji ponudbe in vsa navodila, ki bi nam jih v času izvedbe posameznega naročila dal naročnik ali njegov pooblaščen predstavnik,
- bomo v primeru zahteve naročnika dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost vseh zgornjih navedb,
- bomo naročniku izročili vse dokumente, ki jih zahteva in vse dokumente, ki izhajajo iz veljavnih predpisov za javno naročilo za katerega dajemo ponudbo.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		



11.6 Obrazec št. 6 – Pooblastilo gospodarskega subjekta za pridobitev podatkov <sup>14</sup>

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Komunala Kočevje, d.o.o.
Poslovni naslov:	Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

POOBLASTILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ZA PRIDOBITEV PODATKOV

pooblaščamo naročnika Komunalo Kočevje, d. o. o., Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje naročila JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV:

- pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence (prvi odstavek 75. člena ZJN-3);
- pridobi od pristojnega okrožnega sodišča (stečajne pisarne) potrdilo, da zoper gospodarski subjekt ni uveden ali začet oziroma le-ta ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije (točka b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3);
- pridobi od Finančne uprave Republike Slovenije potrdilo o pogoju iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3;
- pridobi od Inšpektorata Republike Slovenije za delo potrdilo o pogoju iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Podatki o gospodarskem subjektu:

Naziv (firma):	
Naslov:	
Občina sedeža:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojni finančni urad:	

V:	Žig:	Podpis pooblaščene osebe:
Dne:		

<sup>14</sup> Obrazec izpolnijo vsi udeleženi gospodarski subjekti, tj. ponudnik, morebitni ponudniki v skupnem nastopu, podizvajalci

11.7 Obrazec št. 7 - Pooblastilo fizične osebe za pridobitev podatkov<sup>15</sup>

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Komunala Kočevje, d.o.o.
Poslovni naslov:	Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE ZA PRIDOBITEV PODATKOV

pooblaščen naravnika Komunala Kočevje, d. o. o., Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje naročila JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence (prvi odstavek 75. člena ZJN-3).

Naziv podjetja (firma):	
Naslov podjetja:	
Občina sedeža podjetja:	
Matična številka podjetja:	
Davčna številka:	
Ime in priimek fizične osebe (tudi prejšnji priimek):	
EMŠO in kraj rojstva:	
Občina in država rojstva:	
Državljanstvo	
Naslov stalnega/začasnega prebivališča:	

V:	Žig:	Podpis pooblaščen osebe:
Dne:		

<sup>15</sup> Obrazec izpolni in podpiše vsaka fizična oseba, ki pri gospodarskem subjektu opravlja funkcijo člana/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu!

11.8 Obrazec št. 8 - Izjava gospodarskega subjekta

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Komunala Kočevje, d.o.o.
Poslovni naslov:	Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

Ponudnik se zavezuje, da bo v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika le-temu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

11.9      Obrazec št. 9 – ESPD

Ponudnik priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD obrazec v .xml obliki, in sicer za:

- ponudnika
- vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi (v primeru ponudbe s podizvajalci)
- vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (v primeru skupne ponudbe)
- vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje v ponudbi.

11.10 Obrazec št. 10 - Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Komunala Kočevje, d.o.o.
Poslovni naslov:	Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

Ponudnik izjavljam, da:

1. v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, nisem imel blokirane računa iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot deset dni<sup>16</sup>.
2. imam zagotovljene ustrezne tehnične zmogljivosti (prostori, vozila, računalniška in vsa ostala tehnična oprema) za kvalitetno izvedbo naročila, skladno z zahtevami razpisa, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in sem usposobljen ter imam zagotovljene pogoje za elektronsko poslovanje in komuniciranje.
3. bom poravnal vso škodo, ki bi nastala naročniku ali tretji osebi z izvajanjem storitev,
4. bom sodeloval z naročnikom in upošteval vsa navodila, ki bi nam bila dana s strani naročnika,
5. bom odpadke prevzemal na lokaciji Zbirnega centra Mozelj, Kotlovnice Trata in CČN Kočevje, glede na sklop, za katerega dajem ponudbo,
6. bom odpadke prevzel v roku, ki je določen v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom, glede na sklop, za katerega dajem ponudbo.
7. Zaposlujem oziroma pogodbeno sodelujem s strokovno usposobljenim kadrom za opravljanje vseh storitev, ki so vezana na izvajanje storitev po tem javnem naročilu,
8. bom v celoti prevzel odgovornost za varnost delavcev,
9. zagotavljam, da imajo vsa odlagališča/sežigalnice/predelovalci, ki so navedeni v tem javnem naročilu, vsa potrebna in veljavna okoljevarstvena in obratovalna dovoljenja v skladu z veljavno zakonodajo,
10. zagotavljam, da imajo vsa navedena odlagališča/sežigalnice/predelovalnice proste kapacitete,
11. zagotavljam, da bom na poziv naročnika predložil veljavne pogodbe z upravljavci odlagališč/sežigalnic oziroma s predelovalci odpadkov,

<sup>16</sup> V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

12. zagotavljam obdelavo in odstranjevanje odpadkov na naslednjih odlagališčih/sežigalnicah oziroma zagotavljam predelavo odpadkov pri predelovalcu:

Naziv	
Naslov	
Upravljavec/predelovalec	
Vrsta odpadkov	

Naziv	
Naslov	
Upravljavec/predelovalec	
Vrsta odpadkov	

Naziv	
Naslov	
Upravljavec/predelovalec	
Vrsta odpadkov	

Naziv	
Naslov	
Upravljavec/predelovalec	
Vrsta odpadkov	

13. zagotavljam tehnične naslednje zmogljivosti:

SKLOP A		
Ponudnik mora razpolagati z vsaj 3 (tremi) zabojniki volumna od 30 do 37 m <sup>3</sup> z možnostjo pokritja in vsaj 2 (dvema) voziloma za prevoz tovrstnih zabojnikov.		
znamka vozila	tip vozila	vozilo je v naši lasti da/ne
vrsta zabojnika (izpolniti glede na zahtevano število in vrsto po sklopu)	število zabojnikov	m <sup>3</sup>

SKLOP B		
Ponudnik mora razpolagati z vsaj 3 (tremi) zabojniki volumna od 30 do 37 m <sup>3</sup> z možnostjo pokritja in vsaj 2 (dvema) voziloma za prevoz tovrstnih zabojnikov.		
znamka vozila	tip vozila	vozilo je v naši lasti da/ne
vrsta zabojnika (izpolniti glede na zahtevano število in vrsto po sklopu)	število zabojnikov	m <sup>3</sup>

SKLOP C		
Ponudnik mora razpolagati z vsaj 1 (enim) zabojnikom volumna od 30 do 37 m <sup>3</sup> z možnostjo pokritja in vsaj 1 (enim) vozilom za prevoz tovrstnih zabojnikov oziroma z vsaj 1 (enim) vozilom tipa priklopnik ali polpriklopnik z možnostjo pokritega prevoza vsaj 20 palet odpadka.		
znamka vozila	tip vozila	vozilo je v naši lasti da/ne
vrsta zabojnika (izpolniti glede na zahtevano število in vrsto po sklopu)	število zabojnikov	m <sup>3</sup>

#### SKLOP D

Ponudnik mora razpolagati z vsaj 3 (tremi) zabojniki volumna od 30 do 37 m<sup>3</sup> z možnostjo pokritja in vsaj 2 (dvema) voziloma za prevoz tovrstnih zabojnikov.

znamka vozila	tip vozila	vozilo je v naši lasti da/ne
vrsta zabojnika (izpolniti glede na zahtevano število in vrsto po sklopu)	število zabojnikov	m <sup>3</sup>

#### SKLOP E

Ponudnik mora razpolagati vsaj z desetimi (10) cisternami volumna 1 m<sup>3</sup>, z 2 (dvema) voziloma za prevzem nevarnih odpadkov iz zbirnega centra naročnika in vsaj z 1 (enim) vozilom za zbiranje nevarnih odpadkov v organizirani akciji po naseljih prispevnega območja naročnika.

##### VOZILA ZA PREVZEM NEVARNIH ODPADKOV:

znamka vozila	tip vozila	vozilo je v naši lasti da/ne
volumen cisterne	število	v naši lasti da/ne
:		

##### VOZILA ZA ZBIRANJE NEVARNIH ODPADKOV V ORGANIZIRANI AKCIJI

znamka vozila	tip vozila	vozilo je v naši lasti da/ne

#### SKLOP F

Ponudnik mora razpolagati z vsaj 2 (dvema) ustreznima, vodotesnima in pokritima zabojnikoma volumna vsaj 20 m<sup>3</sup> in vsaj 1 (enim) vozilom za prevoz tovrstnih zabojnikov.

znamka vozila	tip vozila	vozilo je v naši lasti da/ne
vrsta zabojnika (izpolniti glede na zahtevano število in vrsto po sklopu)	število zabojnikov	m <sup>3</sup>



#### SKLOP G

Ponudnik mora razpolagati vsaj z 10 (desetimi) cisternami volumna 1 m<sup>3</sup>, vsaj 2 (dvema) ustrezno pokritima zabojnikoma volumna vsaj 20 m<sup>3</sup> in vsaj 1 (enim) vozilom za prevoz tovrstnih zabojnikov in cistern.

znamka vozila	tip vozila	vozilo je v naši lasti da/ne
vrsta zabojnika (izpolniti glede na zahtevano število in vrsto po sklopu)	število zabojnikov	m <sup>3</sup>
volumen cisterne	število	v naši lasti da/ne

#### SKLOP H

Ponudnik mora razpolagati vsaj z 5 (petimi) cisternami volumna 1 m<sup>3</sup>, vsaj 2 (dvema) ustrezno pokritima zabojnikoma volumna vsaj 20 m<sup>3</sup> in vsaj 1 (enim) vozilom za prevoz tovrstnih zabojnikov in cistern.

znamka vozila	tip vozila	vozilo je v naši lasti da/ne
vrsta zabojnika (izpolniti glede na zahtevano število in vrsto po sklopu)	število zabojnikov	m <sup>3</sup>
volumen cisterne	število	v naši lasti da/ne

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

11.11 Obrazec št. 11 - Seznam referenc ponudnika

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

Ponudnik:	
Poslovni naslov:	

Naročnik:	Komunala Kočevje, d.o.o.
Poslovni naslov:	Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

Ponudnik izjavljam, da sem izvedel naslednje podobne storitve primerljive razpisanim (vrednostno in vsebinsko), v referenčnem obdobju treh (3) let (2022, 2023, 2024), in sicer v **letni** vrednosti:

Naročnik	Vrsta storitve	Leto izvajanja storitve	Vrednost

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

\*če se ponudnik prijavlja na več sklopov, izpolni obrazec za vsak sklop posebej

11.12      Obrazec št. 12 – Potrdilo naročnika (priloga k razpisnemu obrazcu št. 11)

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

**POTRDILO NAROČNIKA**

Naročnik:

---

**potrjujemo**, da je izvajalec

---

za nas opravljal storitev prevzema odpadkov/zbiranja odpadkov/odvoza odpadkov/obdelave odpadkov/odlaganja odpadkov/druge storitve

v letu \_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_ evrov (brez DDV), ki jih je tudi pravočasno in kvalitetno izvedel.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

---

tel.: \_\_\_\_\_ , e-pošta \_\_\_\_\_

V:	Žig:	Podpis pooblaščenice osebe:
Dne:		

11.13 Obrazec št. 13 – Menična izjava kot zavarovanje za resnost ponudbe

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma in sedež/naslov izdajatelja menice)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(kraj in datum izdaje menične izjave in pooblastila)

**MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za unovčenje menice**

1. Za zavarovanje resnosti naše ponudbe z dne \_\_\_\_\_ v postopku javnega naročila JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV izročamo naročniku Javnemu komunalnemu podjetju Komunala Kočevje d. o. o., Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje eno (1) bianco menico za vsak odprt transakcijski račun, ki so jih podpisale pooblaščenice osebe:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ime in priimek pooblaščenca) (delovno mesto pooblaščenca)

(podpis)

Podpisniki so pooblaščenici za podpisovanje – izdajanje menic.

2. Pooblaščamo naročnika, da do višine \_\_\_\_\_ evrov v postopku navedenem v 1. točki te menične izjave, izpolni posamezno menico brez poprejšnjega obvestila, na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene in menico domicilira pri sebi ali katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun ter menico uporabi za poplačilo v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času veljavnosti, navedeni v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom

in jo vnovči v breme denarnih sredstev na našem TRR številka \_\_\_\_\_, odprtem pri poslovni banki (naziv banke): \_\_\_\_\_. Naročnik je upravičen predložiti menico v plačilo katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

3. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v 2. točki te menične izjave oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu, izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo naročnik.
4. Izjavljamo, da naročniku menice ni treba protestirati, in da mi kot izdajatelj menice ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja ter izjavljamo, da bomo poravnali vso škodo, nastalo naročniku zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun (v nadaljevanju: poslovna banka ali domicilat). Naša odškodninska odgovornost je omejena v višini meničnega zneska z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva dospelosti menice do plačila. Odškodninske odgovornosti se ne moremo razbremeniti ne glede na razlog za neplačilo menice oziroma ne glede na pogodbeno razmerje med nami in domicilatom.
5. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo naročnik izpolni in uporabi za plačilo skladno s pooblastilom iz 3. točke te menične izjave, nadomestili z novo blanco menico. Potrebno število blanco menic določi naročnik, ki sme vse izročene menice uporabiti za poplačilo v primerih navedenih v 1. točki te menične izjave.

Ta menična izjava je podpisana v dveh enakovrednih izvodih, ki se izročita naročniku. Prvi izvod se predloži domicilatu, to je tisti poslovni banki, pri kateri imamo odprt transakcijski račun.

Naročnik bo, po prenehanju pogojev za unovčitev garancije za resnost ponudbe, vrnil neuporabljene blanco menice z menico in pooblastilom za unovčenje.

---

podpis zakonitega zastopnika)

in

(žig ponudnika)

**Priloga: blanco menica**

11.14 Obrazec št. 14 – Vzorec menične izjave kot zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti<sup>17</sup>

JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(firma in sedež/naslov izdajatelja menice)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(kraj in datum izdaje menične izjave in pooblastila)

**MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za unovčenje menice**

1. Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti z dne \_\_\_\_\_ v postopku javnega naročila JN PREVZEM, ODVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE ODPADKOV izročamo naročniku Javnemu komunalnemu podjetju Komunalna Kočevje d. o. o., Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje tri (3) blanco menice za vsak odprt transakcijski račun, ki so jih podpisale pooblaščenice osebe:

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblaščenca) (delovno mesto pooblaščenca) (podpis)

Podpisniki so pooblašчени za podpisovanje – izdajanje menic.

2. Pooblaščamo naročnika, da do višine \_\_\_\_\_ evrov v postopku navedenem v 1. točki te menične izjave, izpolni posamezno menico brez poprejšnjega obvestila, na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine blanco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene in menico domicilira pri sebi ali katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun ter menico uporabi za poplačilo če izdajatelj menice kot izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih in jo vnovči v breme denarnih sredstev na našem TRR številka \_\_\_\_\_, odprtem pri poslovni banki (naziv banke): \_\_\_\_\_. Naročnik je upravičen predložiti menico v plačilo katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.
3. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v 2. točki te menične izjave oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki, ki v času

<sup>17</sup> Ponudnik to izjavo le parafira in jo v el. obliki odda skupaj s ponudbo. Original izjave in menice bo predložil, v kolikor bo izbran.

unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu, izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo naročnik.

4. Izjavljamo, da naročniku menice ni treba protestirati, in da mi kot izdajatelj menice ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja ter izjavljamo, da bomo poravnali vso škodo, nastalo naročniku zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun (v nadaljevanju: poslovna banka ali domicilat). Naša odškodninska odgovornost je omejena v višini meničnega zneska z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva dospelosti menice do plačila. Odškodninske odgovornosti se ne moremo razbremeniti ne glede na razlog za neplačilo menice oziroma ne glede na pogodbeno razmerje med nami in domicilatom.
5. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo naročnik izpolni in uporabi za plačilo skladno s pooblastilom iz 3. točke te menične izjave, nadomestili z novo bianco menico. Potrebno število bianco menic določi naročnik, ki sme vse izročene menice uporabiti za poplačilo v primerih navedenih v 1. točki te menične izjave.

Ta menična izjava je podpisana v dveh enakovrednih izvodih, ki se izročita naročniku. Prvi izvod se predloži domicilatu, to je tisti poslovni banki, pri kateri imamo odprt transakcijski račun.

Naročnik bo, po prenehanju pogojev za unovčitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vrnil neuporabljene bianco menice z menico in pooblastilom za unovčenje.

---

(podpis zakonitega zastopnika)

in

(žig ponudnika)

**Priloga: bianco menica**